

Додаток 2
до наказу від «01» 07 2024 р.
№ 1728

ПРАВИЛА
ПРОЖИВАННЯ В ГУРТОЖИТКАХ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

2024

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила проживання в гуртожитках Державного торговельно-економічного університету (далі – Правила) визначають права та обов'язки мешканців гуртожитків та адміністрації університету, а також відповідальність сторін, яка виникає у зв'язку із наданням ліжка-місця у платне користування на визначений період часу.

1.2. Нормативно-правовою базою Правил є чинне законодавство України, Статут університету, Правила внутрішнього розпорядку, Положення про студмістечко, Порядок поселення, переселення та виселення в гуртожитках ДТЕУ, а також накази ректора та розпорядження університету, що впливають на організацію діяльності студмістечка ДТЕУ.

1.3. Правила є обов'язковими для виконання та зазначені у Договорі найму жилого приміщення гуртожитку (далі – Договір), який щороку укладається між мешканцем гуртожитку (здобувач вищої освіти або особа з категорії інших громадян тощо) та університетом, в особі проректора з науково-педагогічної та адміністративно-господарської роботи, на визначений Договором термін (навчальний рік або канікулярний період).

Дія Договору припиняється у випадку відрахування мешканця з університету, при виселенні з гуртожитку, закінчення строку дії Договору, у випадку порушення мешканцем даних Правил, Положення про студмістечко, Порядку поселення, переселення та виселення в гуртожитках ДТЕУ, умов Договору, скоєння мешканцем гуртожитку дій, що принижують честь і гідність студента або працівника університету та призвели до правопорушень, а також в інших випадках, передбачених законодавством України.

1.4. Оплата за проживання здійснюється під час поселення за весь період дії Договору. У випадку дострокового припинення Договору сплачені за весь період проживання кошти не повертаються.

Плата за проживання може бути підвищена у відповідності до законодавства України. Доплата здійснюється мешканцем протягом 10 днів з моменту повідомлення мешканця.

II. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Університет зобов'язаний:

2.1.1. Надати ліжка-місце та видати мешканцю перепустку до гуртожитку на термін дії Договору.

2.1.2. Забезпечити належні умови проживання в гуртожитку, в тому числі твердим та м'яким інвентарем.

2.1.3. Ознайомити мешканця з даними Правилами, Положенням про студмістечко, Порядком поселення, переселення та виселення в гуртожитках ДТЕУ, провести інструктаж з мешканцем щодо правил техніки безпеки, пожежної безпеки при користуванні електричними і газовими приладами у житлових і побутових кімнатах, кухнях.

2.1.4. Забезпечити охорону громадського порядку в гуртожитках. В період дії карантинних обмежень, воєнного стану не пропускати в гуртожиток сторонніх осіб.

2.1.5. Вживати заходів щодо ліквідації наслідків аварій в гуртожитках.

2.1.6. Розмістити мешканця в ізолятор при гострих інфекційних захворюваннях за медичними показниками.

2.2. Мешканець зобов'язаний:

2.2.1. Дотримуватись даних Правил, Положення про студмістечко, Порядку поселення, переселення та виселення в гуртожитках ДТЕУ, умов Договору.

2.2.2. Стати на військовий облік у територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки Деснянського (для гуртожитків № 1, № 2, № 3, № 4, № 7) або Дніпровського районів (для гуртожитку № 6) міста Києва (для юнаків) у терміни, зазначені в чинному законодавстві.

2.2.3. Здійснювати оплату за ліжко-місце в гуртожитку відповідно до строку, зазначеного у Договорі, та у сумі, встановленій університетом.

2.2.4. Під час поселення до гуртожитку зареєструвати додаткові електроприлади (холодильник, комп'ютер, ноутбук тощо) у завідувача гуртожитку. У випадку зміни або при появі нових електроприладів мешканець зобов'язаний зареєструвати їх протягом трьох робочих днів. Додаткові електроприлади допускаються до експлуатації, якщо вони є технічно справними та не становлять небезпеку для експлуатації. Завідувач гуртожитку має право відмовити у встановленні в кімнаті додаткового обладнання, якщо воно є небезпечним.

2.2.5. Відшкодовувати вартість електроенергії за використання додатковими електропобутовими приладами у розмірі та строки, встановлені Університетом.

2.2.6. Постійно підтримувати належний стан житлових кімнат та місць загального користування:

- дотримуватися санітарно-гігієнічних норм, регулярно здійснювати вологе прибирання, провітрювання кімнати та дезінфекцію поверхонь (у тому числі дверних ручок, столів та місць для сидіння); один раз на тиждень проводити генеральне прибирання в кімнаті; щоденно виносити побутове сміття, що має зберігатися у сміттєвих кошиках з кришкою на спеціальний майданчик, облаштований сміттєзбірниками; прибирати за собою на кухнях та у місцях загального користування;

- забезпечувати чистоту і порядок в кімнаті, а саме: ліжка завжди мають бути з чистою постільною білизною та застелені покривалом; підлога чиста; на столах і книжкових полицях відсутні пил, брудний посуд та залишки їжі; холодильник чистий;

- пропорційно розподіляти між мешканцями кімнати площу особистого користування; зберігати власні речі на поличках шаф і тумб, акуратно їх розкладати та не захаращувати кімнату;

- дотримуватися графіка чергування серед мешканців кімнати; виконувати обов'язки чергового; брати участь в усіх видах робіт, пов'язаних

із самообслуговуванням, в тому числі здійснювати чергування на кухні блоку згідно графіка, складеного радою студентського самоврядування гуртожитку;
– не допускати виникнення та розповсюдження *Blattoptera*, *Cimex lectularius* та інших комах у приміщеннях гуртожитку, а у разі виявлення – негайно повідомляти завідувача гуртожитку (знешкодження виявлених комах та наслідків від них здійснюється мешканцем самостійно за власні кошти).

2.2.7. Дбайливо ставитися до майна Університету, економно витрачати тепло, електроенергію, газ і воду. Вимикати при залишенні кімнати світло, всі електропобутові прилади, зачиняти вікна. У разі виникнення аварійних ситуацій вживати заходи щодо ліквідації їх наслідків. Якщо пошкодження виникло з вини мешканців або запрошених ними осіб, то ліквідація наслідків проводиться за рахунок мешканців.

2.2.8. Забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях – здати відповідний дублікат у день заміни.

2.2.9. Своєчасно подавати заявки на ремонт розеток, вимикачів, люстр, сантехнічного обладнання і меблів.

2.2.10. Відшкодовувати вартість пошкодженого майна та обладнання, а також заподіяні гуртожитку матеріальні збитки.

2.2.11. Дотримуватися вимог безпеки життєдіяльності при користуванні плитами та іншими електричними приладами.

2.2.12. Терміново повідомляти завідувача гуртожитку та органи студентського самоврядування про всі надзвичайні події в гуртожитку.

2.2.13. Після виселення з гуртожитку залишити житлову кімнату в належному санітарному стані, відновити пошкоджені стіни, стелю, підлогу, двері, меблі, освітлювальні прилади та інше майно гуртожитку, звільнити кімнату від особистих речей; підписати акт приймання-передачі кімнати (блоку), здати ключі та перепустку завідувачу гуртожитку, знятися з реєстраційного обліку у встановленому порядку.

2.2.14. Дотримуватися правил безпеки у період воєнного стану та правил поведінки під час оголошення повітряної тривоги.

ІІІ. ПРАВА СТОРІН

3.1. Університет має право:

3.1.1. Контролювати виконання мешканцем умов даних Правил та Договору, Положення про студмістечко, Порядку поселення, переселення та виселення в гуртожитках ДТЕУ, та інших чинних нормативно-правових актів, пов'язаних з безпечним проживанням мешканця.

3.1.2. Перевіряти санітарно-гігієнічний стан, протипожежний стан, дотримання громадського порядку.

Завідувач гуртожитку, посадові особи, які займаються організаційно-виховною роботою в гуртожитках, представники Ради студентського самоврядування, працівники технічних служб мають право перевіряти кімнати щодо виконання Правил, дотримання умов Договору та належного

санітарного стану, інженерних мереж у присутності мешканців кімнати. У разі виникнення аварійних або інших надзвичайних ситуацій у відсутності мешканців – відкриття кімнати відбувається комісією з трьох осіб зі складанням відповідного акту.

3.1.3. За зверненням Ради студентського самоврядування університету поселяти в гуртожитки за ущільненою схемою.

3.1.4. Встановлювати карантин з метою запобігання виникнення та розповсюдження інфекційних захворювань (коронавірусна інфекція COVID–19, грип, кір, дифтерія тощо).

3.1.5. За порушення даних Правил, Положення про студмістечко, Порядку поселення, переселення та виселення в гуртожитках ДТЕУ, умов Договору, застосовувати до мешканця гуртожитку такі стягнення:

- виселення та розірвання Договору найму жилого приміщення гуртожитку;

- відрахування з університету.

Рішення про стягнення мешканцям, які проживають у гуртожитку, приймаються у встановленому порядку постійно діючою Комісією з розгляду питань проживання у студмістечку ДТЕУ.

3.2. Мешканець гуртожитку має право:

3.2.1. Користуватися приміщеннями житлового, навчального, культурно-побутового призначення, майном університету.

3.2.2. На заміну обладнання; твердого та м'якого інвентаря гуртожитку, а також усунення недоліків у побутовому забезпеченні.

3.2.3. Обирати та бути обраним до Ради студентського самоврядування гуртожитку.

3.2.4. Через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань та вносити пропозиції щодо поліпшення житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-масової, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо.

3.2.5. Оскаржити неправомірні дії посадових осіб відносно перевищення їх прав або нетактовної поведінки з мешканцем.

3.2.6. На укладання нового Договору найму жилого приміщення (ліжко–місця), за умови виконання Правил та продовження навчання в університеті.

3.3. Мешканцю гуртожитку забороняється:

3.3.1. Порушувати дані Правила, Положення про студмістечко, Порядок поселення, переселення та виселення в гуртожитках ДТЕУ, умови Договору.

3.3.2. Переселятися з однієї кімнати в іншу без наказу про переселення відповідного факультету. При переселенні цей договір продовжує діяти до моменту його закінчення.

3.3.3. Передавати перепустку до гуртожитку іншим особам.

3.3.4. Переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення, в тому числі кімнати, до іншого або виносити їх з гуртожитку.

3.3.5. Проникати до гуртожитку через вікна та дозволяти вчиняти такі дії стороннім особам, сидіти на підвіконні, викидати сміття та різні предмети через вікна; заходити у підвали, господарські приміщення, теплові пункти; підійматися на дахи будівель.

3.3.6. Загромаджувати житлову кімнату великогабаритними речами, що заважають переміщенню по кімнаті, залишати в холах, коридорах на збереження власні меблі, холодильники тощо.

3.3.7. Наклеювати або прибивати на стіни та меблі фотографії, малюнки, плакати, розклади навчальних занять тощо.

3.3.8. Проводити електромонтажні роботи в кімнатах, переробляти і ремонтувати електроустаткування.

3.3.9. В житлових кімнатах використовувати електрочайники, електрокип'ятильники, праски, електрообігрівачі, електровирівнювачі для волосся, електропаро-, мультиварки, електроплити та мікрохвильові печі, саморобні електронагрівачі прилади, газові балони, тимчасові електромережі тощо.

3.3.10. Проводити масові заходи в гуртожитку без погодження з адміністрацією університету.

3.3.11. Пошкоджувати майно університету.

3.3.12. Курити (у тому числі електронні засоби для куріння, кальяни тощо), вживати, приносити та зберігати спиртні напої, наркотичні та токсичні речовини у гуртожитку, перебувати на території студмістечка та в гуртожитку у стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння.

3.3.13. Приносити, використовувати та зберігати вогнепальну, газову, пневматичну та холодну зброю, вибухові пристрої та вибухонебезпечні речовини, феєрверки.

3.3.14. Грати у гуртожитку в азартні ігри, нецензурно висловлюватися, порушувати загальноприйняті норми і правила поведінки, влаштовувати бійку та брати в ній участь.

3.3.15. Порушувати тишу у гуртожитках з 22:00 до 08:00, вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати.

3.3.16. Тримати в гуртожитку тварин та птахів, рептилій і риб.

3.3.17. Прати та прасувати одяг, фарбувати взуття, приймати водні процедури в житлових кімнатах та не пристосованих для цього місцях.

3.3.18. Здійснювати фотографування та/або відеозйомку роботи військових, систем протиповітряної оборони тощо.

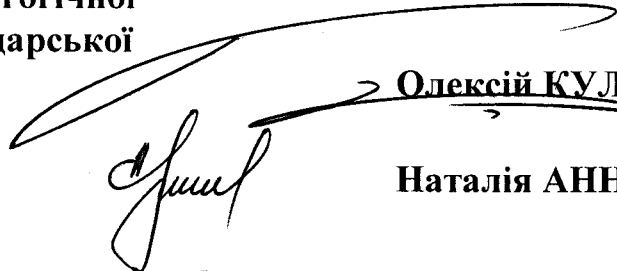
IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Університет не несе відповідальності за збереження особистих речей мешканців гуртожитків. Звільнення кімнати від речей, залишених мешканцем після припинення дії Договору, здійснюється комісією, яка створюється на підставі наказу. Збереження таких речей, після припинення дії Договору, здійснюється на платній основі та не більше 6 місяців.

4.2. При виникненні конфліктної ситуації на побутовому рівні та неможливості встановлення винуватців, мешканці розселяються по різних кімнатах за відповідним рішенням постійно діючої Комісії з розгляду питань проживання у студмістечку ДТЕУ.

4.3. За невиконання Правил сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

**Проректор з науково-педагогічної
та адміністративно-господарської
роботи**



Олексій КУЛІКОВ

Головний бухгалтер

Наталія АННЕНКОВА

**Начальник планово-
фінансового відділу**



Оксана ПИСАРЕНКО

Начальник юридичного відділу



Олександр ІВАСИН

**Директор Центру
молодіжної та інформаційної
політики**



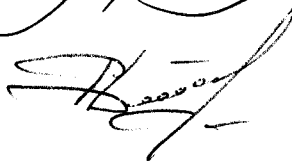
Марія КЛАДЧЕНКО

Директор студмістечка



Інна КАНІБОЛОЦЬКА

**Голова Ради студентського
самоврядування ДТЕУ**



Дарина РАДЛОВА