

**Міністерство освіти і науки
Державний торговельно-економічний університет
Факультет міжнародної торгівлі та права**

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПАКЕТ

Європейська кредитно-трансферна система (ЄКТС)

Галузь знань

D «Бізнес, адміністрування та
право»

Спеціальність

D8 «Право»

Освітня програма

«Фінансове право»

Освітній ступінь

«Магістр»

3. Освітня програма

Керівник проєктної групи (гарант освітньої програми) –

Дараганова Н.В. – докт. юрид. наук., проф., кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права

3.1 Профіль освітньої програми

1- ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Державний торговельно-економічний університет Факультет міжнародної торгівлі та права Кафедра адміністративного, фінансового та інформаційного права
Рівень вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський) рівень вищої освіти Кваліфікація – Магістр права
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D8 Право
Назва освітньої програми	Фінансове право
Обмеження щодо форм навчання	Без обмежень
Відповідність стандарту вищої освіти МОН України	Відповідає Стандарту вищої освіти зі спеціальності 081 Право для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 № 643.
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний. Обсяг освітньо-професійної програми – 90 кредитів ЄКТС. Нормативний строк підготовки 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	У передбачені законодавством строки
Цикл, рівень вищої освіти	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL-7 рівень
Передумови вступу на освітню програму	Освітній ступінь бакалавра (6 рівень НРК) Прийом на навчання на здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за результатами Єдиного фахового вступного випробування
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	До затвердження нової редакції освітньо-професійної програми
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://knute.edu.ua/
2-МЕТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	

Надати якісну юридичну освіту з широким доступом до працевлаштування, підготувати конкурентоспроможних кваліфікованих професіоналів із особливим інтересом до правничої проблематики, готових до динамічних змін у законодавстві, постійного самовдосконалення та збагачення правосвідомості і правової культури. Формування особистості, здатної на основі здобутих інтегральних, загальних (інструментальних, міжособистісних, системних) та фахових компетентностей успішно працювати у сфері права, необхідних для здійснення юридичної практики у сфері фінансової діяльності.

Цілі програми:

- підготовка висококваліфікованих юристів, які відповідають запитам ринку праці на фахівців з високими рівнем академічних знань, досвідом практичної діяльності, вираженими лідерськими якостями, розвинутими комунікативними навичками, широким світоглядом та почуттям соціальної відповідальності, відданістю етичним стандартам професії, умінням вільно орієнтуватися в цифровому просторі
- опанування здобувачами механізмів, процедур, форм, методів та інструментів творення і реалізації права, вміння їх застосовувати на практиці та передбачати наслідки їх застосування на індивідуальному, загальносоціальному та міжнародному рівнях
- формування у здобувачів почуття корпоративної єдності та колегіальності, поваги до професії, моральних, етичних та інших якостей гідного представника юридичної спільноти
- поглиблення знань про генезис, закономірності, тенденції та особливості функціонування фінансового права та його інститутів у контексті європеїзації національного права України
- розвиток у здобувачів навичок спілкування, читання, письма іноземною мовою у професійній сфері, забезпечення їх готовності до вирішення складних професійних завдань в іншомовному середовищі
- формування у здобувачів уміння розробляти гнучкі стратегії представництва інтересів, захисту прав та задоволення інших потреб споживачів юридичних послуг, зокрема, у фінансовій сфері
- формування у студентів комплексу загальних і фахових компетентностей, необхідних для складання єдиного кваліфікаційного іспиту та для продовження юридичної освіти в аспірантурі
- формування у здобувачів здатності до поглибленого аналізу та науково-обґрунтованої критичної оцінки всіх типів правових даних, правових явищ та юридичної практики в контексті сучасних тенденцій розвитку міжнародного права, національної правової системи та фінансового сектору економіки
- формування у здобувачів готовності до навчання впродовж усього життя, створення умов для постійного особистісного та професійного розвитку
- розвиток навичок самостійного проведення наукових (науково-практичних) досліджень, комплексного вирішення складних наукових проблем, ведення конструктивної дискусії, переконливої аргументації авторських висновків, якісної презентації здобутих результатів

3-ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
<i>Предметна область</i>
Об'єкт вивчення право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права. Цілі навчання: набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення. Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційнокомунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.
<i>Орієнтація освітньої програми</i>
Освітньо-професійна, прикладна
<i>Основний фокус освітньої програми</i>
Освітньо-професійна програма спрямована на підготовці висококваліфікованих фахівців, наділених ґрунтовними знаннями, вміннями і навичками, адаптованих до мінливих умов професійної діяльності, здатними вільно орієнтуватись в цифровому просторі та ефективно працювати в багатомовному середовищі, готових до вирішення складних завдань у сфері правотворчості й правозастосування, зокрема, у галузі фінансового права. Ключові слова: право, законодавство, фінансове право, юрист, кваліфікація, публічна фінансова діяльність, юридична відповідальність, фінансовий контроль та нагляд.
<i>Особливості програми</i>
Школа прикладної юриспруденції забезпечує досягнення інтегральних результатів навчання для професійної діяльності шляхом опанування сучасними прийомами та методами, навичками самостійної роботи, оперативного реагування на зміни чинного законодавства, виховання потреби систематичної актуалізації своїх знань та творчого їх застосування. Програма передбачає застосування кейс-технології, що полягає у використанні конкретних випадків (ситуаційних завдань) для спільного аналізу, обговорення та вироблення рішень, а також орієнтацію на набуття навиків складання документів правового характеру у сфері фінансового права.
4-ПРИДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА

ПОДАЛЬШОГО НАВЧАННЯ	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	
Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності D8 «Право» другого (магістерського) рівня:	
1110	Законодавці
1120.1	Вищі посадові особи органів державної виконавчої влади
1120.2	Вищі посадові особи місцевих органів державної влади
1120.4	Вищі посадові особи органів судової влади
114	Вищі посадові особи громадських і самоврядувальних організацій
1141.1	Вищі посадові особи політичних партій
1142.1	Вищі посадові особи професійних спілок
1143	Вищі посадові особи академій наук і громадських організацій в соціально-культурній сфері
1229.1	Керівні працівники апарату центральних органів державної влади
1229.2	Керівні працівники апарату органів судової влади
1229.3	Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади
1231	Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники
1232	Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудових відносин
1475.1	Менеджери (управителі) з права
2412.1	Наукові співробітники (праця, зайнятість)
2412.2	Професіонали в галузі праці та зайнятості
2419.3	Професіонали державної служби
242	Професіонали в галузі правознавства, прокурорського нагляду, правосуддя та правоохоронної діяльності
2421.1	Наукові співробітники (правознавство)
2421.2	Адвокати та прокурори
2422	Судді
2423	Професіонали в галузі правоохоронної діяльності
2429	Інші професіонали в галузі правознавства
<i>Подальше навчання</i>	
Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.	
Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.	
5-ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ	
<i>Викладання та навчання</i>	
Підготовка магістрів в ДТЕУ – це інтелектуальна, творча діяльність, яка проводиться через систему передових науково-методичних і педагогічних заходів; здійснюється на засадах проблемно-орієнтованого підходу з використання сучасних освітніх технологій і методик; акцентована на індивідуальну взаємодію викладача і студента; передбачає збалансоване поєднання теоретичної і практичної підготовки; орієнтована на глибоке засвоєння студентом знань, вмінь і навичок, необхідних для ефективного здійснення професійної діяльності; має на меті формування усебічно розвинутої, гармонійної особистості та соціальної відповідальності. Серед основних методів навчання використовуються: участь у лекціях, практичних заняттях та консультаціях; участь у проблемно-орієнтованих заняттях, робота з наукометричними та іншими професійними базами даних; підготовка групових	

проектів; підготовка процесуальних документів; підготовка наукових статей; проведення наукових досліджень та виступи на конференціях, круглих столах, комунікація із експертами в галузі права.

Оцінювання

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу студентів» та «Положення про оцінювання результатів навчання студентів та аспірантів у ДТЕУ» оцінювання результатів навчання студентів передбачає проведення контрольних заходів.

Поточний контроль (тестування, захист проектів, розв'язання ситуаційних завдань (кейсів), ділові ігри тощо); практична підготовка; підсумковий семестровий контроль (екзамен); складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України). Всі види поточного оцінювання знань здійснюються протягом виконання навчального плану.

6-ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права, складні задачі і проблеми у сфері публічної фінансової діяльності.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
ЗК2	Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
ЗК3	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК4	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
ЗК5	Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.
ЗК6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
ЗК7	Здатність приймати обґрунтовані рішення.
ЗК8	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
ЗК9	Здатність працювати в міжнародному контексті.
ЗК10	Здатність розробляти проекти та управляти ними.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)

СК1	Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.
СК2	Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.
СК3	Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.

СК4	Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.
СК5	Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.
СК6	Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.
СК7	Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.
СК8	Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.
СК9	Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.
СК10	Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.
СК11	Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.
СК12	Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.
СК13	Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.
СК14	Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.
СК15	Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.
СК16.	<i>Здатність приймати юридичнозначущі рішення та здійснювати відповідні юридичні дії в ході професійної діяльності (з акцентом на фінансове право) відповідно до вимог законодавства</i>
СК17.	<i>Набуття системних знань щодо попередження правопорушень та усунення їх негативних наслідків у сфері фінансового права</i>
7-ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	
РН1	Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.
РН2	Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з

	правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.
PH3	Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.
PH4	Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.
PH5	Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.
PH6	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.
PH7	Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.
PH8	Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.
PH9	Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.
PH10	Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.
PH11	Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.
PH12	Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.
PH13	Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.
PH14	Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.
PH15	Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.
PH16.	Брати продуктивну участь у розробці проєктів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.
PH17.	Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.
PH18.	<i>Знати та розуміти механізми правового забезпечення фінансової діяльності держави та органів місцевого самоврядування.</i>

РН19.	<i>Вміти здійснювати правовий супровід діяльності суб'єктів фінансових відносин.</i>
-------	--

8- РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ	
<i>Кадрове забезпечення</i>	
Науково-педагогічний склад, задіяний у реалізації ОПП, відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Реалізація ОПП передбачає залучення до теоретичних та практичних занять: професіоналів-практиків, вітчизняних та іноземних фахівців, представників роботодавців, які мають авторитет у галузі права та є визнаними лідерами на ринку юридичних послуг.	
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	
Повністю відповідає Ліцензійним вимогам провадження освітньої діяльності. Для зручності здобувачів вищої освіти функціонують корпоративна система дистанційного навчання та автоматизована система управління освітнім процесом «МІА: Освіта». Основу матеріально-технічного забезпечення складають: лекційні зали, оснащені передовим мультимедійним обладнанням; спеціалізовані комп'ютерні класи з необхідним програмним забезпеченням - для проведення практичних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів, високошвидкісним Інтернетом та доступом до міжнародних бібліотечних та довідкових систем; зал судових засідань - для моделювання судового процесу; коворкінги - для командної роботи та розвитку комунікативних навичок; зал медіації - для моделювання та практичного здійснення медіаційних процедур; зал віртуальної реальності для групових практичних занять з використанням засобів віртуальної реальності; кабінет історії адвокатури, офіс юридичної клініки.	
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	
Для кожної освітньої програми в університеті розробляється Інформаційний пакет ЄКТС. Кожен студент через особистий кабінет АСУ «МІА: Освіта» може переглянути та сформувати власний індивідуальний план, переглянути навчальний план, здобуті бали за дисциплінами, розклад занять та комунікувати з учасниками освітнього процесу. Програми, робочі програми, силабуси дисциплін та критерії оцінювання за освітніми компонентами розміщені на корпоративній платформі дистанційного навчання. В електронному репозитарію університету розміщено повнотекстовий доступ до наукової та навчальної літератури ДТЕУ, рукописи кваліфікаційних робіт та дисертацій на здобуття наукових ступенів.	
9-АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ	
Академічна мобільність здобувачів здійснюється на підставі «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у ДТЕУ».	
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	
Здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.	

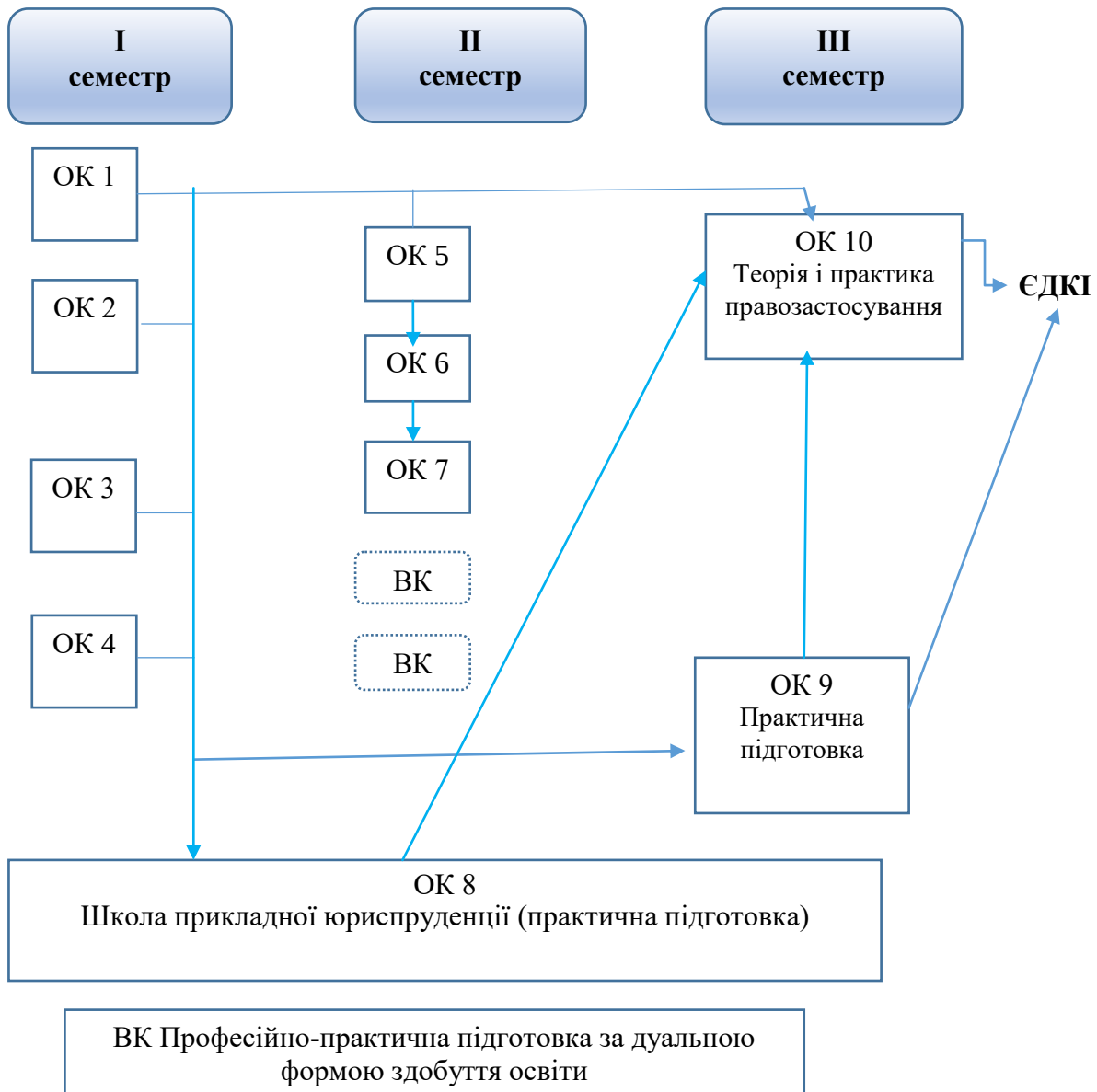
3.2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

3.2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код	Освітні компоненти програми	Кредити ЄКТС	Форма контролю
Обов'язкові компоненти			
ОК 1.	Податкове право / Tax Law	6	Екзамен
ОК 2.	Правове регулювання фінансового контролю / Legal Regulation of Financial Control	6	Екзамен
ОК 3.	Міжнародне фінансове право / International Financial Law	6	Екзамен
ОК 4.	Судове вирішення податкових спорів / Judicial Settlement of Tax Disputes	6	Екзамен
ОК 5.	Вирішення трудових спорів / Labour Disputes Resolution	6	Екзамен
ОК 6.	Міжнародне кримінальне право / International Criminal Law	4,5	Екзамен
ОК 7.	Нормотворча діяльність / Normative Activity	4,5	Екзамен
ОК 8.	Школа прикладної юриспруденції (практична підготовка) / School of Applied Law (Academical Training)	21	Залік
ОК 9.	Практична підготовка / Academic Training	9	Залік
ОК 10	Теорія і практика правозастосування / Theory and Practice of Law Enforcement	9	Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент		78	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК 1.	Вибіркова компонента 1	6	Екзамен
ВК 2.	Вибіркова компонента 2	6	Екзамен
Загальний обсяг вибірових компонент		12	
Дуальна форма освіти			
Професійно-практична підготовка за дуальною формою здобуття освіти		12	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

Здобувачі вищої освіти обирають вибіркові навчальні дисципліни через особистий кабінет порталу «МІА: Освіта». Опис навчальних дисциплін та їх пререквізити представлені у Каталогі навчальних дисциплін ДТЕУ.

3.2.2. Структурно-логічна схема ОП



- ОК 1 – Податкове право
- ОК 2 – Правове регулювання фінансового контролю
- ОК 3 – Міжнародне фінансове право
- ОК 4 – Судове вирішення податкових спорів
- ОК 5 – Вирішення трудових спорів
- ОК 6 – Міжнародне кримінальне право
- ОК 7 – Нормотворча діяльність

3.3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D8 «Право» здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

За умови виконання навчального плану відповідно до освітньої програми та успішної атестації у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту видається документ установленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: ступінь вищої освіти – магістр, спеціальність – «Право», освітня програма «Фінансове право».

3.4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОBOB'ЯЗКОВИМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Компетентності Компоненти	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ЗК1	*	*	*	*	*			*		
ЗК2		*	*	*				*		
ЗК3	*	*	*	*		*	*	*	*	*
ЗК4	*	*	*	*				*	*	*
ЗК5			*					*		
ЗК6		*						*		
ЗК7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК8	*	*	*	*	*			*	*	
ЗК9	*		*			*	*	*		
ЗК10			*	*	*			*		
СК1	*	*	*	*	*			*		*
СК2	*		*	*	*			*		*
СК3	*	*	*	*				*		
СК4			*	*				*	*	
СК5	*	*	*	*		*	*	*		*
СК6	*	*	*	*				*		
СК7	*			*				*		
СК8	*			*		*	*	*	*	*
СК9		*	*		*			*	*	
СК10	*	*	*	*		*	*	*	*	*
СК11			*	*		*	*	*		
СК12			*	*				*		
СК13	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК14			*		*			*	*	
СК15	*		*	*		*	*	*	*	*
СК16	*	*	*	*			*	*	*	
СК17	*	*	*	*			*	*	*	

3.5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОБОВ'ЯЗКОВИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Компоненти Програмні результати навчання	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
PH1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
PH2	*	*	*	*	*	*	*	*		*
PH3	*	*	*	*	*	*	*	*		*
PH4	*	*	*	*	*	*	*	*		
PH5								*		
PH6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH7	*	*	*	*	*		*	*		
PH8	*	*	*	*	*	*		*	*	*
PH9	*	*	*	*	*	*	*	*		
PH10	*	*	*	*	*	*	*			
PH11	*	*	*		*	*	*	*	*	
PH12	*	*			*		*			
PH13	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH14	*	*		*	*	*	*	*	*	
PH15	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH16	*	*	*		*					
PH17	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH18	*	*	*	*	*		*	*	*	
PH19	*	*	*	*	*		*	*	*	

Розроблено робочою групою у складі

1. Гуржій Тарас Олександрович – завідувач кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права, доктор юридичних наук, професор;
2. Дараганова Ніна Володимирівна – професор кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права, доктор юридичних наук, професор – гарант програми;
3. Сударенко Олена Володимирівна – доцент кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права, кандидат юридичних наук, доцент;
4. Шевченко Олена Володимирівна – доцент кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного, кандидат юридичних наук;
5. Корнієнко Олександр Андрійович – студент 1 курсу, освітній ступінь «магістр» спеціальності «Право».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Щавінський Віталій Романович – заступник голови Київського окружного адміністративного суду
2. Петрицький Андрій Леонідович – начальник управління конституційного та адміністративного законодавства Міністерства юстиції України

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ВИБІРКОВИХ КОМПОНЕНТІВ

Код	Освітні компоненти	Кредити ЄКТС
ВК 1.	Адміністративне судочинство / Legal Proceeding	6
ВК 2.	Бюджетне право / Budgetary Law	6
ВК 3.	Етичні вимоги правника / Ethical Requirements of the Legal Profession	6
ВК 4.	Захист прав в Європейському суді з прав людини / Protection of Rights at the European Court of Human Rights	6
ВК 5.	Митне право / Customs Law	6
ВК 6.	Право внутрішнього ринку Європейського Союзу / EU Internal Market Law	6
ВК 7.	Правові засади соціального страхування / Legal Principles of Social Insurance	6
ВК 8.	ІТ-право / IT-Law	6

Здобувачі вищої освіти реалізують формування індивідуальної освітньої траєкторії шляхом обрання вибірових компонентів. Запропонований список рекомендованих вибірових компонентів не є вичерпним.

Враховуючи положення ст. 62 Закону України «Про вищу освіту», здобувачі можуть вільно вибирати будь-які вибірові компоненти у межах обсягу навчального навантаження, відведеного на вибірову частину освітньої програми, з інших освітніх програм, як аналогічного, так і інших рівнів вищої освіти, за погодженням з деканом факультету. Процедура формування індивідуальної освітньої траєкторії регулюється Положенням про організацію освітнього процесу студентів [URL:https://knute.edu.ua/file/MjkwNQ==/28e7eec26f32aa089dd87a6be3a64917.pdf](https://knute.edu.ua/file/MjkwNQ==/28e7eec26f32aa089dd87a6be3a64917.pdf).

4. Інформація про освітні компоненти (дисципліни).

4.1. Назва. ПОДАТКОВЕ ПРАВО.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2026/2027.

Семестр. I.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Сударенко О.В., доц., канд. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. За наслідками вивчення дисципліни студенти повинні оволодіти знаннями щодо поняття, ознак, функцій податку та елементів його правового механізму; принципів податкової політики держави та податкової системи, прав та обов'язків суб'єктів податкових правовідносин. Здобуття студентами практичних навичок щодо здійснення органами Державної фіскальної служби та іншими органами, які здійснюють контроль за сплатою податків, зборів камеральних, документальних перевірок, фактичних та інших видів перевірок та зустрічних звірок; оскарження рішень контролюючих органів, дій та бездіяльності їх посадових осіб; відповідальності за порушення податкового законодавства; порядку справляння загальнодержавних та місцевих податків, зборів платежів. Набуття студентами навичок щодо правильного застосування, неухильного дотримання та запобігання невиконанню вимог податкового законодавства.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Загальні положення податкового права. Правові основи податкової системи України. Правове становище органів, що здійснюють мобілізацію грошових коштів у централізовані фонди держави. Загальна характеристика податкових систем окремих зарубіжних країн. Правове регулювання податків з юридичних осіб. Правове регулювання податків із фізичних осіб. Правове регулювання податків, що сплачують юридичні та фізичні особи. Відповідальність за порушення податкового законодавства.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Волощук М. Г. Податкове право: навчальний посібник / М. Г. Волощук, М. В. Менджул ; Держ. ВНЗ «Ужгород. нац. ун-т» [та ін.]. Ужгород : Вид-во Олександри Гаркуші, 2022. 201 с.
2. Мартинюк В. П. Податкове право: навчальний посібник / Мартинюк В. П., Михальчук Н. М. ; Терноп. нац. екон. ун-т. Тернопіль :ТНЕУ, 2022. 273 с.
3. Чорномаз О. Б. Податкове право України : навчальний посібник / О. Б. Чорномаз. – Львів : ЛДУВС, 2022. 700 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання класичних та новітніх методів викладання з використанням інноваційних

технологій:

- лекції (оглядова);
- семінарські, практичні, (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / робота в малих групах / інше), самостійна робота, консультації.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення ситуаційних завдань, есе та їх обговорення, перевірка індивідуальних завдань тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.2. Назва. ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ ФІНАНСОВОГО КОНТРОЛЮ.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2026/2027.

Семестр. I.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Пустовіт Ю.Ю., доц., д.н. з галузі юридичні науки, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Після вивчення дисципліни студенти повинні оволодіти знаннями щодо поняття, сутності та значення фінансового контролю; завдання, предмета та об'єкта фінансового контролю; принципів фінансового контролю; класифікації видів фінансового контролю; відмінності аудиторського контролю від державного фінансового аудиту; повноважень органів, наділених правом щодо здійснення державного фінансового аудиту. На основі отриманих теоретичних знань студент повинен здобути практичні навички щодо порядку здійснення контролю у сфері фінансів уповноваженими органами, зокрема контролю у сфері публічних доходів, публічних видатків, платіжній системі та обігу коштів, банківській сфері тощо; оскарження рішень контролюючих органів, дій та бездіяльності їх посадових осіб, а також набути навичок щодо правильного застосування, неухильного дотримання та запобігання невиконанню вимог законодавства у сфері фінансового контролю.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Поняття та принципи фінансового контролю. Види фінансового контролю. Методи фінансового контролю. Система та процес фінансового контролю. Повноваження органів загальної компетентності у сфері фінансового контролю. Правове регулювання валютного контролю. Правове регулювання недержавного фінансового контролю. Незалежний аудиторський контроль. Громадський фінансовий контроль. Підстави та

порядок оскарження рішень контролюючих органів, дій та бездіяльності їх посадових осіб.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Державний фінансовий контроль : навчальний посібник / А. В. Хмельков ; Харків. нац. ун-т ім. В. Н. Каразіна. Харків : ХНУ ім. В. Н. Каразіна, 2022. 547 с.
2. Никитченко Н.В. Державний контроль як складова забезпечення господарського правопорядку: проблеми теорії і практики : підручник / Н.В. Никитченко ; Нац. ун-т держ. податк. служби України. Ірпінь : Нац. ун-т ДПС України, 2022. 320 с.
3. Фінансовий контроль у сфері державної митної справи: підручник /Л. О. Батанова; Нац. ун-т «Одес. юрид. акад.». Чернівці : Технодрук, 2022. 153 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання класичних та новітніх методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова);
- семінарські, практичні, (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / робота в малих групах / інше), самостійна робота, консультації.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення ситуаційних завдань, есе та їх обговорення, перевірка індивідуальних завдань тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.3. Назва. МІЖНАРОДНЕ ФІНАНСОВЕ ПРАВО.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2026/2027.

Семестр. I.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Сударенко О.В., доц., канд. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Сформувати у студентів цілісну уяву про закономірності функціонування держави і права як соціально-економічного явища, основні нормативно-правові документи в сфері фінансів, оподаткування, бюджетів та застосовувати ці знання в своїй науковій та педагогічній діяльності; основні положення міжнародного фінансового та банківського права, теоретичні та практичні аспекти застосування та тлумачення нормативно-правових актів в даній сфері. Навчити студентів: узагальнювати вітчизняний та зарубіжний досвід в сфері фінансового, банківського, бюджетного, податкового права; запроваджувати

на практиці результати досліджень; приймати рішення та вчиняти юридичні дії у відповідності з законодавством; здійснювати правову експертизу міжнародних та національних нормативних актів в сфері фінансових відносин; давати кваліфіковані юридичні висновки та консультації з питань регулювання міжнародного правопорядку в світовій фінансовій системі.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Організаційно правові механізми міжнародних валютно-фінансових відносин. Розвиток міжнародних валютно-фінансових відносин. Паризька система золотого стандарту. Бретон-Вудська валютна система. Кінгстонська валютна система. Європейська валютна система та проблеми переходу до валютного союзу. Міжнародно-правові питання конвертованості. Класифікація валют за МВФ. Класифікація валют НБУ. Правове регулювання валютних обмежень. Правова регламентація міжнародних організацій сфери міжнародних фінансів: Організації системи ООН, регіональні банки розвитку, банк міжнародних розрахунків, Паризький клуб та Лондонський клуб. Міжнародний валютний фонд (органи управління, ресурси, правотворча діяльність). Група Всесвітнього банку (МБРР, МАР, МФК, МІГА). Валютно-кредитні та фінансові організації європейських держав (організацій ЄС, ЄБРР). Правове регулювання міжнародних кредитних відносин. Правове регулювання міжнародних розрахунків. Правові основи валютного законодавства України.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Боринець В.А. Міжнародні валютно-фінансові відносини: навчальний посібник / В.А. Боринець. К., 2022. 120 с.
2. Лазебник Л.Л. Міжнародне фінансове право : навчальний посібник / Л.Л. Лазебник. К., 2022. 320 с.
3. Фінансове право : підручник / за заг. ред. О.М. Бандурки та О.П. Гетманець ; Ю.М. Жорнокуй, О.В. Кашкарьова, Т.В. Колесник та ін. – Х. : Екограф, 2022. 500 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські/ практичні заняття, дискусії, презентації, моделювання ситуацій тощо.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.4. Назва. СУДОВЕ ВИРІШЕННЯ ПОДАТКОВИХ СПОРІВ.

Тип. Обов'язкова

Рік навчання. 2026/2027.

Семестр. I.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Шевченко О.В., доц., канд. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Здобуття теоретичних знань з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетентностей, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право», «Податкове право».

Зміст. Основні поняття публічного адміністрування. Публічне адміністрування: історія та сучасність. Суспільні відносини в системі публічного адміністрування. Принципи і закони публічного адміністрування. Форми, методи та стиль публічного адміністрування. Механізми та технологія публічного адміністрування. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень. Система органів публічного адміністрування в Україні. Органи виконавчої влади в системі публічного адміністрування. Місцеве самоврядування та його роль у публічному адмініструванні. Організація публічного адміністрування в соціальній, економічній та політичній сферах. Публічне адміністрування та економіка. Процес планування місцевого економічного розвитку. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері. Результативність та ефективність публічного адміністрування. Світовий досвід публічного адміністрування. Моделі ефективності діяльності публічних адміністрацій. Методика оцінки зовнішньої та внутрішньої ефективності органів публічної влади.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Коломоєць Т.О. Публічне адміністрування в Україні в умовах реформування (адміністративно-правовий аспект) : навчальний посібник для студ. юрид. ф-тів / Т.О. Коломоєць, П.С. Лютіков // Держ. вищ. навч. закл. «Запоріж. нац. ун-т» М-ва освіти і науки України. Запоріжжя : ЗНУ, 2023. 235 с.
2. Кальниш Ю.Г. Публічне управління та адміністрування : навчальний посібник / Ю.Г. Кальниш, Т.М. Лозинська, В.І. Тимцуник // Полтав. держ. аграр. акад. Полтава : РВВ ПДАА, 2022. 300 с.
3. Ястремська О.М. Публічне адміністрування : навчальний посібник / О.М. Ястремська, Л.О. Мажник // Харків. нац. екон. ун-т ім. Семена Кузнеця. Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2022. 500 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання класичних та новітніх методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова);
- семінарські, практичні, (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / робота в малих групах / інше), самостійна робота, консультації.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення ситуаційних завдань, перевірка індивідуальних завдань тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.5. Назва. ВИРІШЕННЯ ТРУДОВИХ СПОРІВ.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2026/2027.

Семестр. II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Дараганова Н.В., проф., док. юрид. наук., проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Формування системи знань про: поняття, історію, класифікацію та причини виникнення трудових спорів; розгляд індивідуальних трудових спорів у комісії по трудових спорах; розгляд індивідуальних трудових спорів в судовому порядку; медіацію як один із альтернативних способів вирішення індивідуальних трудових спорів; колективні трудові спори та порядок їх вирішення. Формування вміння грамотно аналізувати та самостійно опрацьовувати нормативно-правові акти зі сфери трудових спорів; юридично обґрунтовано та грамотно вирішувати правові ситуації й завдання стосовно трудових спорів.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Поняття, класифікація, історія та причини виникнення трудових спорів. Розгляд індивідуальних трудових спорів у комісії по трудових спорах. Розгляд індивідуальних трудових спорів у суді. Медіація як один із альтернативних способів вирішення індивідуальних трудових спорів. Поняття колективного трудового спору (конфлікту). Суб'єкти колективних трудових спорів (конфліктів). Порядок розгляду колективних трудових спорів (конфліктів). Реалізація права на страйк. Визнання страйку незаконним. Гарантії та правове становище працівників у зв'язку з проведенням страйку.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Дараганова Н.В. Трудові спори : навчальний посібник / Н.В. Дараганова. К. : Алерта, 2022. 415 с.
2. Грузінова Л.П. Трудові спори : навчальний посібник / Л.П. Грузінова. – К. : МАУП, 2023. 320 с.
3. Судова практика та її значення для регулювання відносин у сфері праці : підручник / П.І. Жигалкін, С.М. Прилипко, О.М. Ярошенко. Х. : ФІНН, 2022. 320 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання класичних та новітніх методів викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові/тематичні); семінарські/практичні заняття.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування, усне/письмове опитування, вирішення юридичних завдань тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.6. Назва. МІЖНАРОДНЕ КРИМІНАЛЬНЕ ПРАВО.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2026/2027.

Семестр. II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Подільчак О.М., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу,

Результати навчання. Формування у здобувачів вищої освіти системи поглиблених теоретичних знань з міжнародного кримінального права, набуття практичних навичок і вмінь тлумачення та застосування міжнародних нормативно-правових актів щодо кваліфікації міжнародних злочинів і злочинів міжнародного характеру, правового регулювання притягнення винних до відповідальності та протидії порушенням міжнародного права.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Кримінальне право», «Кримінальне процесуальне право», «Міжнародне публічне право».

Зміст.

Міжнародне кримінальне право як галузь міжнародного права. Принципи міжнародного кримінального права. Злочин у міжнародному кримінальному праві. Міжнародна відповідальність за порушення міжнародного гуманітарного права. Універсальна юрисдикція держав щодо міжнародних злочинів у міжнародному праві. Злочини міжнародного характеру. Реалізація норм міжнародного кримінального права. Застосування положень Кримінального кодексу України за порушення законів та звичаїв війни. Міжнародні кримінальні трибунали та суди.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Міжнародне кримінальне право: підручник / Т. Л. Сироїд ; Харків. нац. ун-т ім. В. Н. Каразіна. Харків : Право, 2023. 512 с. ISBN 978-966-998-539

2. Міжнародне кримінальне право: підручник / Попко В.В. ВПЦ «Київський університет». 2023. 623 с. ISBN 978-966-933-228-8

3. Міжнародне гуманітарне право. / Укл.: Алієв Р.В., Ануфрієв М.І., Бортняк В.А., Грицай Т.Г., Дрозд О.Ю., Дубенко О.І., Журавльов Д.В., Копотун І.М., Коропатнік І.М., Кривенко О.В., Курилюк Ю.Б., Петков С.В., Сивка В.В. — Київ. ВД «Професіонал», 2023. 598 с

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові / тематичні); семінарські / практичні заняття, застосування інтерактивних методів навчання (сторітеллінгу, брейнстормінгу, кейс-методу, модерації тощо).

Методи оцінювання.

— поточний контроль (усне / письмове опитування, вирішення юридичних задач / кейсів, розв'язання ситуативних завдань, тестування тощо).

— підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.7. Назва. НОРМОТВОРЧА ДІЯЛЬНІСТЬ.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2026/2027.

Семестр. II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Шевченко О.В., доц., канд. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Метою дисципліни є оволодіння студентами теоретичними знаннями про нормотворчість, як окремий вид юридичної діяльності, з урахуванням попередньо набутих знань з теорії держави і права, та отримання практичних навичок розробки проєктів різних видів нормативно-правових актів. У результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати: основи теорії нормотворчої діяльності, особливості різних видів нормотворчої діяльності в Україні, основні прийоми, методи та процедури нормотворчої техніки; зміст основних нормативно-правових актів, якими здійснюється правове регулювання нормотворчості в Україні та уміти самостійно працювати з правовою та науково-методичною літературою, нормативно-правовими актами, що здійснюють правове регулювання нормотворчої діяльності; використовувати основні правила нормотворчої техніки при складанні проєктів нормативно-правових актів та узгодженні їх з чинними нормативно-правовими

актами, уникати правотворчих помилок у текстах нормативно-правових актів.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Загальна характеристика нормотворчої діяльності. Нормативно-правовий акт як основна форма (джерело) права в Україні. Нормативно-договірна правотворчість. Нормотворча техніка. Правотворчі помилки. Експертиза проєктів нормативно-правових актів. Адаптація законодавства України до законодавства Європейського Союзу. Підзаконна нормотворчість органів державної влади. Локальна нормотворчість як особливий вид підзаконної нормотворчості.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Риндюк В.І. Нормотворча діяльність: навчальний посібник / В. І.Риндюк ; М-во освіти і науки України, ДВНЗ «Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана». Київ : КНЕУ, 2022. 106 с.

2. Ковальський В.С., Козінцев І.П. Правотворчість: теоретичні та логічні засади. Підручник. К.: Юрінком Інтер, 2022. 192 с.

3. Нормотворча діяльність: Збірник нормативно-правових актів та методичних рекомендацій. К.: Видавничий «Дім Ін Юре», 2023. 288 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання класичних та новітніх методів викладання з використанням інноваційних технологій: лекції; семінарські та практичні заняття (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / робота в малих групах / інше).

Методи оцінювання:

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, комплексна контрольна робота тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.8. Назва. ШКОЛА ПРИКЛАДНОЇ ЮРИСПРУДЕНЦІЇ (ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА).

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2026/2027; 2027/2028.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Пустовіт Ю.Ю., доц., д.н. з галузі юридичні науки, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Формування у студентів на базі знань, що одержані під час вивчення теоретичних положень юридичних дисциплін професійних умінь і навичок з метою реалізації у практичній сфері, набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що

передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог, опанування сучасних прийомів та методів, навичок самостійної роботи, оперативного реагування на зміни чинного законодавства, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Цивільне право (II)», «Цивільний процес», «Нотаріальний процес», «Правові висновки Верховного Суду».

Зміст. Складова № 1. «Документальне супроводження діяльності юриста» містить у собі узагальнення теоретичних знань, які студенти здобули на попередніх курсах. При цьому основну увагу приділяється практичним аспектам застосування законодавства.

Складова № 2. «Медіаційна процедура» містить практичні завдання, які узагальнюють теоретичні знання та спрямовані на формування вмінь і навичок здійснення документального супроводу в медіації, а саме: складання договорів та угод, ведення протоколу медіаційних зустрічей тощо.

Складова № 3. Ораторське мистецтво містить у собі узагальнення теоретичних знань і навичок з ораторського мистецтва, а також передбачає їх практичне застосування. При цьому основна увага приділяється формуванню у студентів особистого ораторського стилю шляхом апробації різних прийомів і тактик публічного виступу.

Складова № 4. Англійська мова у юриспруденції містить у собі лексичний матеріал фаху, граматичні явища, форми й конструкції, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять професійного спрямування, а також для розуміння широкого кола текстів в академічній та професійній сферах.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Медіація у професійній діяльності юриста: підручник / авт.кол.: Т.Білик, Р.Гаврилюк, І.Городиський [та ін.]; за ред. Н.Крестовської, Л.Романадзе. Одеса: Екологія, 2022. 456 с.

2. Несінов О.М. Цивільний процес. Успішна адвокатська практика. К.: Норма права, 2022. 556 с.

3. Петков С.В., Журавльов Д.В., Дрозд О.Ю., Дрозд В.Г. Зразки процесуальних документів у цивільному судочинстві: заяви, скарги, клопотання, відзив. К.: ЦУЛ, 2022. 264 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання класичних та новітніх методів викладання з використанням інноваційних технологій: (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

Методи оцінювання:

– поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);

– підсумковий контроль (залік).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.9. Назва. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА.

Тип. За вибором, у рамках дуальної форми освіти.

Рік навчання. 2026/2027; 2027/2028.

Семестр. I-III.

Куратор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Гуржій А.В., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Уміння проводити збір, систематизацію та узагальнення матеріалів з різних джерел; вміння здійснювати моніторинг та аналіз юридичної практики; набуття практичного досвіду підготовки юридичних документів та участі в юридичному процесі; здатність брати участь у розробці проєктів нормативно-правових актів; здатність до ефективної комунікації в професійному середовищі; вміння розв'язувати складні практичні завдання в умовах професійної діяльності; ведення діловодства; опанування технічних інструментів фіксації юридичного процесу; уміння здійснювати правовий супровід діяльності суб'єктів фінансових відносин.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Податкове право», «Судове вирішення податкових спорів», «Правове регулювання фінансового контролю», «Бюджетне право».

Зміст. Здійснення різних видів професійної діяльності, відповідно до займаної посади та умов трудового договору, зокрема: пошук юридичної інформації за допомогою правових баз даних, архівів, інших джерел; систематизація, аналіз та узагальнення відповідної інформації, підготовка інформаційних довідок; розробка проєктів юридичних документів (договорів, запитів, претензій, позовів, скарг); участь у розробці проєктів нормативно-правових актів; здійснення комунікації з користувачами та надавачами юридичних послуг, правозахисними організаціями, органами державної влади та місцевого самоврядування; ведення обліку юридичної документації; здійснення фіксації юридичного процесу тощо.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Навчатися і працювати: 10 питань про дуальну освіту. Мультимедійна платформа іномовлення України “УКРІНФОРМ”.

URL:\\ <https://www.ukrinform.ua/rubric-yakisne-zhyttia/3310741-navcatisa-i-pracuvati-10-pitan-pro-dualnu-osvitu.html>

2. Ріндфляйш Е., Менніг-Фортман Ф. Дуальна освіта в Німеччині: від теорії і практики до кваліфікованого працівника. К. : Німецько-Українська промислово-торговельна палата, Фонд Конрада Аденауера, Представництво в Україні, 2022.

URL:\\https://www.kas.de/documents/270026/8703904/Publikation.+Duale+Au
sbildung+in+Deutschland+%28Ukrainisch%29+2020.pdf/4b981140-72b7-
e873-2afd-7beef983502c?version=1.0&t=1604995450314

3. Про схвалення Концепції підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2018 р. № 660-р. Офіційний вебпортал парламенту України “Законодавство України”. URL:\\ <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/660-2019-%D1%80>

Заплановані заходи та методи навчання. Професійно-практична підготовка здобувачів безпосередньо на робочому місці на підприємстві, в установі або організації на основі трудового договору.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (зарахування та оцінка виконання професійних задач);
- підсумковий контроль (залік).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.10. Назва. ТЕОРІЯ І ПРАКТИКА ПРАВОЗАСТОСУВАННЯ.

Тип. Обов’язкова.

Рік навчання. 2027/2028.

Семестр. III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Пустовіт Ю.Ю., доц., д.н. з галузі юридичні науки, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Здатність розв’язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права, розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері приватноправового регулювання, цивільно-правових відносин, цивільно-процесуальних відносин. Здатність розв’язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права, складні задачі і проблеми у сфері публічної фінансової діяльності. Вміти Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв’язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.

Обов’язкові попередні навчальні дисципліни. «Адміністративне право», «Адміністративний процес», «Нотаріальний процес», «Правові висновки Верховного Суду».

Зміст. Загальні та спеціальні ознаки нормативного акта публічної адміністрації. Види нормативних актів публічної. Вимоги до нормативних актів публічної адміністрації. Процедура державної реєстрації, оприлюднення та набрання чинності нормативного акта публічної адміністрації. Поняття, юридичне значення та ознаки адміністративного акта. Класифікація адміністративних актів (за формою волевиявлення, юридичними наслідками, дією у часі, характером дії щодо особи). Види та

зміст стадій процедури прийняття адміністративного акта. Вимоги до процедури прийняття адміністративного акта. Набуття чинності адміністративним актом. Способи доведення адміністративного акта до відома адресата. Підстави припинення дії адміністративного акта. Дострокове припинення адміністративного акта. Умови неможливості дострокового скасування адміністративного акта. Нікчемний адміністративний акт. Поняття та значення адміністративного договору. Ознаки адміністративного договору. Підстави укладення адміністративного договору. Юридичні наслідки протиправності адміністративного договору. Недійсний адміністративний договір. Класифікація вимог щодо законності адміністративного договору. Види протиправних адміністративних договорів і критерії визнання їх протиправними. Поняття адміністративної процедури. Види адміністративної процедури (реєстраційні, дозвільні, інспекційні процедури, процедури щодо притягнення до відповідальності; процедури за заявою особи, процедури за службовим обов'язком). Система принципів адміністративної процедури. Учасники адміністративної процедури. Стадії адміністративної процедури.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Адміністративне судочинство: підручник. за заг. ред. Р. В. Шаповала. Харків: Право, 2023, 432 с.
2. Адміністративний процес України: підручник. за заг. ред. Д. І. Йосифовича. Львів: ЛДУВС, 2021, 500 с.
3. Адміністративний процес України: теорія, практика: підручник. М. І. Смокович, В. М. Бевзенко. Київ: ВД «Дакор», 2021, 1024 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання класичних та новітніх методів викладання з використанням інноваційних технологій: (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (залік).

Мова навчання та викладання. Українська.

ЗМІСТ

Вступ

1. Загальна інформація про університет

- 1.1. Назва та адреса
- 1.2. Опис закладу (тип і статус)
- 1.3. Адміністрація університету
- 1.4. Академічний календар
- 1.5. Перелік освітніх програм
- 1.6. Вимоги щодо умов прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації
- 1.7. Кредитна мобільність та попереднє навчання (неформальне та інформальне)
- 1.8. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка)
- 1.9. Механізми академічного управління

2. Загальна інформація для студентів

- 2.1. Відділ обліку студентів
- 2.2. Умови проживання
- 2.3. Харчування
- 2.4. Вартість проживання
- 2.5. Фінансова підтримка для студентів
 - 2.5.1. Стипендіальне забезпечення студентів
 - 2.5.2. Пільгова оплата за проживання у гуртожитках
 - 2.5.3. Фінансове забезпечення студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування
- 2.6. Медичні послуги
- 2.7. Умови для студентів з обмеженими можливостями та особливими потребами
- 2.8. Навчальне обладнання
- 2.9. Бібліотека
- 2.10. Організація мобільності студентів за освітніми програмами
- 2.11. Заклади вищої освіти-партнери університету
- 2.12. Програми англійською мовою викладання
- 2.13. Мовні курси
- 2.14. Можливості для практичної підготовки
- 2.15. Дуальна форма освіти
- 2.16. Умови для творчого розвитку, заняття спортом і відпочинку
- 2.17. Студентські організації

3. Освітня програма

4. Інформація про освітні компоненти (дисципліни)