

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
З'їздом громадської організації
«Асоціація юридичних клінік України»
протокол № 1 від 06 грудня 2019 р.



СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«АСОЦІАЦІЯ ЮРИДИЧНИХ КЛІНІК
УКРАЇНИ»

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

АСОЦІАЦІЯ
ЮРИДИЧНИХ КЛІНІК
УКРАЇНИ

м. Київ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «АСОЦІАЦІЯ ЮРИДИЧНИХ КЛІНІК УКРАЇНИ» (в подальшому – «Асоціація») є громадською організацією зі статусом юридичною особи, діяльність якої спрямована на надання підтримки діяльності юридичних клінік закладах вищої освіти України, сприяння розвитку юридичного клінічного руху та юридичної клінічної освіти, а також реалізації відповідних правоосвітніх, правопросвітніх та правозахисних програм в Україні.

1.2. Асоціація є юридичною особою з моменту її реєстрації в порядку, визначеному Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних-осіб підприємців та громадських формувань», з урахуванням особливостей, установлених законом України «Про громадські об'єднання», Асоціація може мати свої бланки, печатки, штампи та реквізити, а також використовувати при виготовленні своїх інформаційно-презентаційних матеріалів зображення, що мають відповідати вимогам чинного законодавства України. Асоціація може мати власну символіку (емблему, прапор), яка підлягає реєстрації відповідно до чинного законодавства України, а також має (відкривати та закривати) рахунки у банківських установах.

1.3. Засновниками Асоціації на основі доброї волі та згоди виступають фізичні особи з числа громадян України, іноземців та осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, та які досягли 18 років. **Повноваження засновників Асоціації закінчуються після державної реєстрації громадського об'єднання в установленому законом порядку.**

1.4. Членами Асоціації виступають фізичні особи з числа громадян України, іноземців та осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, та які досягли 18 років. Асоціація не відповідає за зобов'язаннями своїх засновників та членів.

1.5. Асоціація є добровільним об'єднання фізичних осіб для здійснення та захисту прав і свобод, задоволення суспільних, зокрема економічних, соціальних, культурних, екологічних та інших інтересів.

1.6. Асоціація у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом.

1.7. Асоціація здійснює свою діяльність зі статусом юридичної особи. Асоціація може мати відокремлене майно, самостійний баланс та рахунки в банківських установах (в тому числі і валютні рахунки).

1.8. Асоціація є неприбутковою організацією. Засновники та члени Асоціації не отримують у будь-якій формі прямого прибутку (дивідендів) від її діяльності. Асоціація працює за принципами самоокупності та самофінансування; самостійна та вільна у визначенні власної внутрішньої структури, форм та методів діяльності, а свою роботу будує на основі творчої ініціативи та самодіяльності своїх членів.

1.9. Асоціація утворюється та діє на принципах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів, прозорості, відкритості та публічності.

1.10. Асоціація вважається утвореною з дня прийняття уповноваженим органом з питань реєстрації рішення про прийняття письмового повідомлення про утворення Асоціації та внесення відомостей про Асоціацію до Реєстру громадських об'єднань.

1.11. Асоціація створюється на необмежений строк.

1.12. Найменування Асоціації.

1.12.1. Повне найменування:

1.12.1.1. Українською мовою: **ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «АСОЦІАЦІЯ ЮРИДИЧНИХ КЛІНІК УКРАЇНИ»;**

1.12.1.2. Повна назва російською мовою: **«АССОЦИАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ КЛИНИК УКРАИНЫ»;**

1.12.1.3. Повна назва англійською мовою: **«ASSOCIATION OF LEGAL CLINICS OF UKRAINE».**

1.12.2. Скорочене найменування:

1.12.2.1. Українською мовою: **ГО «АЮКУ»;**

1.12.2.2. Скорочена назва російською мовою: **«АЮКУ»;**

1.12.2.3. Скорочена назва англійською мовою: **«ALCU».**

1.13. Діяльність Асоціації поширюється на територію всієї України.

1.14. Місцезнаходження Асоціації: 02121, Україна, м. Київ, вул. Горлівська, буд. 220, кв. 74.

1.15. Асоціація має право реалізовувати свою мету шляхом укладення з іншими громадськими об'єднаннями на добровільних засадах угод про співробітництво та/або взаємодопомогу, утворення громадських спілок, а також в інший спосіб, не заборонений чинним законодавством України.

1.16. Асоціація, відповідно до своїх статутних завдань, має право на підтримувати прямі міжнародні контакти і зв'язки, укласти необхідні міжнародні угоди некомерційного характеру, брати участь у здійсненні міжнародних заходів, що не суперечать чинному законодавству України та міжнародним зобов'язанням України.

1.17. Асоціація співпрацює з органами державної влади та місцевого самоврядування, установами, підприємствами та організаціями всіх форм власності як в Україні, так і за її межами, які сприяють виконанню мети і завдань Асоціації.

1.18. Асоціація має право від свого імені укласти угоди, набувати майнові та особисті немайнові права і нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в національних судах різних інстанцій, третейському суді. Асоціація відповідає по своїх зобов'язаннях всім своїм майном, на яке, згідно з чинним законодавством України, може бути накладене або звернене стягнення.

1.19. Держава та органи місцевого самоврядування, їх органи, установи та підприємства, засновники та члени Асоціації не відповідають по зобов'язаннях Асоціації, так само, як Асоціація не несе відповідальності по зобов'язаннях держави та органів місцевого самоврядування, їх установ та підприємств, засновників та членів Асоціації.

2. ПРЕДМЕТ, МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

2.1. **Предметом** діяльності Асоціації є діяльність, спрямована на розвиток юридичного клінічного руху та юридичної клінічної освіти в Україні, впровадження новітніх освітніх методик у процесі підготовки юристів, а також на розвиток механізмів правової світи, правової просвіти та правового захисту населення в Україні.

2.2. **Мета** діяльності Асоціації полягає в підтримці розвитку в Україні юридичного клінічного руху та юридичної клінічної освіти, впровадження новітніх освітніх методик у процес підготовки юристів в Україні та за її межами, а також реалізації відповідних правопросвітніх, правоосвітніх та правозахисних програм для населення України.

2.3. **Завданнями** діяльності Асоціації є:

- 2.3.1. Сприяння розвитку юридичного клінічного руху та юридичної клінічної освіти в Україні;
- 2.3.2. Координація діяльності мережі юридичних клінік України;
- 2.3.3. Сприяння реалізації відповідних науково-освітніх програм;
- 2.3.4. Сприяння наданню фінансової та матеріальної допомоги членам Асоціації;
- 2.3.5. Сприяння розвитку зв'язків між юридичними клініками в Україні, організація обміну досвідом;
- 2.3.6. Надання юридичним клінікам всебічної підтримки у їх діяльності, у таких сферах як: методична, професійна, інформаційна, юридична та інші;
- 2.3.7. Нагляд за дотриманням стандартів юридичної клінічної освіти;
- 2.3.8. Розробка стратегій та планів з розвитку діяльності юридичної клінічної програми України;
- 2.3.9. Участь у розробленні та обговоренні проектів рішень з питань державної політики щодо юридичних клінік, юридичного клінічного руху та юридичної клінічної освіти в Україні;
- 2.3.10. Організація й сприяння реалізації навчально-освітніх заходів для співробітників та персоналу юридичних клінік у таких формах як: тренінги, семінари, симпозіуми, конференції, круглі столи, спеціальні курси, навчання, літні школи тощо;
- 2.3.11. Здійснення представництва інтересів юридичних клінік і пріоритетів юридичної клінічної програми перед державними органами влади й органами місцевого самоврядування, а також перед іншими установами й організаціями в Україні й за кордоном;
- 2.3.12. Сприяння працевлаштуванню та розвитку правничої кар'єри учасників юридичної клінічної програми й працівників юридичних клінік України;
- 2.3.13. Сприяння реалізації національних, всеукраїнських програм у сфері освіти й просвіти населення;
- 2.3.14. Узагальнення й розробка наукового, навчально-методичного забезпечення для юридичної клінічної програми, підготовка та видання підручників, посібників, інших матеріалів;
- 2.3.15. Сприяння визначенню на законодавчому рівні статусу юридичних клінік як суб'єктів надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги;
- 2.3.16. Заснування та призначення премій, відзнак, нагород, стипендій та допомоги членам Асоціації та їх представникам.

2.4. Асоціація у порядку, передбаченому цим Статутом, розробляє та затверджує комплекс заходів (стратегічних напрямів діяльності) спрямованих на реалізацію мети та завдань юридичної клінічної освіти на кожний наступний навчальний рік й сприяє їх імплементації в навчальний процес закладів вищої юридичної освіти, а також механізми правової просвіти, правової освіти, правового захисту населення України.

2.5. Для здійснення своєї мети Асоціація має право:

- 2.5.1. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету;
- 2.5.2. Звертатися до органів державної влади та місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

2.5.3. Одержувати публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

2.5.4. Брати участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади та місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Асоціації;

2.5.5. Звернутися для проведення процедури отримання статусу юридичної особи в порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.5.6. Проводити мирні зібрання.

2.5.7. Бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до чинного законодавства України;

2.5.8. Здійснювати підприємницьку діяльність безпосередньо або через створені в порядку, передбаченому чинним законодавством України, юридичні особи (товариства, підприємства), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) громадського об'єднання та сприяє її досягненню;

2.5.9. Засновувати з метою досягнення своєї статутної мети (цілей) засоби масової інформації;

2.5.10. Брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до чинного законодавства України;

2.5.11. Брати участь у порядку, визначеному чинним законодавством України, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;

2.5.12. Здійснювати інші права, не заборонені чинним законодавством України.

2.6. Асоціація та створена ним юридична особа (товариство, підприємство) може бути виконавцем державного замовлення відповідно до чинного законодавства України.

2.7. Асоціація за порушення законодавства несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

2.8. Асоціація може мати відокремлені підрозділи, які утворюються та припиняють свою діяльність за рішенням З'їзду Асоціації згідно цим Статутом та у порядку, визначеному чинним законодавством України.

3. ЧЛЕНСТВО В АСОЦІАЦІЇ, УМОВИ І ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ТА ВИБУТТЯ ЧЛЕНІВ АСОЦІАЦІЇ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Членами організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 18 років. Повноваження засновників Організації закінчуються після державної реєстрації громадського об'єднання в установленому законом порядку.

3.2. Для прийому в члени Асоціації особа подає до Правління Асоціації письмову заяву на ім'я Голови Асоціації, зразок якої затверджується Правлінням Асоціації. Член Асоціації, який є працівником юридичної клініки закладу вищої освіти України до заяви повинен додати інформацію про юридичну клініку закладу вищої освіти України. Правління Асоціації приймає подану заяву та готує інформацію про кандидата в члени Асоціації, а також інформацію про діяльність відповідної юридичної клініки, до якої кандидат має приналежність. Зазначені

матеріали передаються на розгляд З'їзду Асоціації, який приймає рішення про прийом особи у члени Асоціації або про відмову у такому прийомі.

3.3. Кожна особа має право добровільно у будь-який час припинити членство в Асоціації шляхом подання заяви до Правління Асоціації. Членство в Асоціації припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень. З того самого дня припиняється перебування члена Асоціації на будь-яких виборних посадах в Асоціації.

3.4. Всі члени Асоціації мають рівні права. Члени Асоціації мають право:

3.4.1. Брати участь в діяльності Асоціації;

3.4.2. Брати участь з правом голосу у З'їзді Асоціації;

3.4.3. Брати участь у формуванні органів управління Асоціації;

3.4.4. Одержувати інформаційні матеріали стосовно діяльності Асоціації;

3.4.5. Надавати керівним органам Асоціації пропозиції щодо поліпшення роботи Асоціації;

3.4.6. Інші права, що передбачені чинним законодавством України.

3.5. Члени Асоціації зобов'язані:

3.5.1. Дотримуватись Статуту Асоціації;

3.5.2. Приймати участь у діяльності Асоціації;

3.5.3. Сприяти реалізації рішень, які приймаються Асоціацією;

3.5.4. Сплачувати членські внески, у разі їх встановлення З'їздом Асоціації.

3.6. У разі невиконання членом Асоціації своїх обов'язків або вчинення дій, які суперечать інтересам Асоціації чи порушують цей Статут, його може бути виключено з членів Асоціації.

4. КЕРІВНІ ОРГАНИ АСОЦІАЦІЇ

4.1. Керівними органами Асоціації є:

4.1.1. З'їзд Асоціації – вищий керівний орган;

4.1.2. Правління Асоціації – керівний орган;

4.1.3. Голова Асоціації – керівник Асоціації;

4.1.4. Виконавчий директор Асоціації – керівна особа Асоціації;

4.1.5. Ревізійна комісія - контролюючий орган Асоціації, який обирається в разі необхідності.

4.2. Вищим органом управління Асоціації є **З'їзд Асоціації**.

4.2.1. У роботі З'їзду Асоціації беруть участь члени Асоціації, але не більше ніж по одному представнику від юридичної клініки закладу вищої освіти України. У разі, якщо членами Асоціації є два і більше осіб від однієї юридичної клініки, тоді право голосу на З'їзді має лише одна з таких осіб за рішенням Правління Асоціації, в той час як інші мають право бути присутніми на такому З'їзді без права голосу.

4.2.2. Учасники З'їзду Асоціації повинні мати при собі документ, який підтверджує їх особу, та рішення юридичної клініки або компетентного органу закладу вищої освіти, яким підтверджуються повноваження представника на участь у роботі З'їзду як представника юридичної клініки.

4.2.3. До компетенції З'їзду Асоціації належить:

4.2.3.1. Затвердження Статуту Асоціації, внесення до нього змін і доповнень;

4.2.3.2. Визначення основних напрямів діяльності Асоціації;

- 4.2.3.3. Затвердження програм діяльності Асоціації;
- 4.2.3.4. Обрання Правління Асоціації та Голови Асоціації;
- 4.2.3.5. Розгляд та затвердження звітів Правління Асоціації;
- 4.2.3.6. Дострокове припинення повноважень членів Правління Асоціації та Голови Асоціації;
- 4.2.3.7. Прийом осіб у члени Асоціації та розгляд апеляцій щодо виключення зі складу членів Асоціації;
- 4.2.3.8. Встановлення членських внесків, визначення їх розміру та періоду сплати;
- 4.2.3.9. Створення та припинення діяльності відокремлених підрозділів Асоціації, затвердження відповідних положень про такі підрозділи;
- 4.2.3.9. Прийняття рішень про саморозпуск або реорганізацію Асоціації;
- 4.2.3.10. Вирішення інших питань, які впливають з положень цього Статуту та чинного законодавства України.
- 4.2.4. За рішенням З'їзду Асоціації виконання окремих функцій, віднесених до компетенції З'їзду, можуть бути покладені на Правління Асоціації.
- 4.2.5. Чергові З'їзди Асоціації скликаються Правлінням Асоціації як правило не менше одного разу на рік. Позачерговий З'їзд Асоціації може скликатися на вимогу не менше ніж 10 % членів Асоціації, а також з ініціативи Правління Асоціації з найважливіших питань, які стосуються діяльності Асоціації.
- 4.2.6. Про проведення З'їзду Асоціації (чергового або позачергового) члени Асоціації повідомляються Правлінням Асоціації не пізніше як за 20 (двадцять) днів до проведення З'їзду, шляхом використання засобів телефонного та електронного зв'язку. У повідомленні вказуються дата, час, місце проведення З'їзду Асоціації та порядок денний.
- 4.2.7. З'їзд Асоціації вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь така кількість членів Асоціації, яка представляє не менше половини діючих юридичних клінік закладів вищої освіти України, відомості про які містяться в Реєстрі Асоціації станом на день проведення З'їзду.
- 4.2.8. Рішення З'їзду Асоціації вважаються прийнятими на основі простої більшості присутніх на З'їзді осіб (2/3 голосів членів Асоціації, присутніх на З'їзді).
- 4.2.8.1. Питання, які стосуються затвердження Статуту, внесення змін та доповнень до нього, реорганізації або припинення Асоціації приймаються 3/4 голосів членів Асоціації, присутніх на З'їзді.
- 4.2.9. Голосування й вирішення питань порядку денного проводиться на З'їзді Асоціації шляхом відкритого голосування.
- 4.3. Виконавчим органом Асоціації є **Правління Асоціації**, яке забезпечує керівництво діяльністю Асоціації в період між її З'їздами.
- 4.3.1. Правління Асоціації обирається З'їздом Асоціації у складі 7 (семи) осіб строком на два роки. Голова Асоціації входить до Правління за посадою. Зміна складу Правління Асоціації підлягає державній реєстрації в порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 4.3.2. Головою Правління Асоціації є Голова Асоціації, який обирається у порядку передбаченому п. 4.4 цього Статуту.
- 4.3.3. Вибори інших шістьох членів Правління проводяться шляхом відкритого голосування із числа членів Асоціації. Обраними вважаються 6 (шість) осіб, які при голосуванні отримали просту більшість голосів, якщо інший порядок обрання не визначено З'їздом Асоціації.

4.3.4. Засідання Правління Асоціації проводяться періодично. Окреме засідання Правління може скликатись на вимогу Голови Асоціації або на вимогу не менше двох інших членів Правління. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше 4 (чотирьох) членів Правління Асоціації (включаючи Голову Правління). Питання порядку денного вирішуються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів членів Правління Асоціації, присутніх на засіданні. У випадку рівності голосів членів Правління Асоціації голос Голови Асоціації є вирішальним.

4.3.5. Голова Асоціації скликає засідання Правління Асоціації та керує його роботою (виступає головуючим на засіданні).

4.3.6. Розглянуті в засіданні питання оформлюються постановами Правління Асоціації, які підписуються Головою Асоціації. Замість проведення засідання Правління Асоціації можливо прийняття будь-яких рішень методом письмового опитування членів Правління. У разі прийняття рішень шляхом письмового опитування проект постанови надсилається членам Правління Асоціації, кожен з яких повинен у тижневий строк у письмовій формі повідомити Голову Асоціації про свою згоду чи незгоду з проектом постанови. Протягом 10 (десять) днів з моменту одержання повідомлення від останнього члена Правління всі вони повинні бути проінформовані Головою Асоціації щодо прийняття постанови. Вона вважається прийнятою, якщо згоду на її прийняття надало не менше 4 (чотирьох) членів Правління.

4.3.7. До компетенції Правління Асоціації відноситься:

4.3.7.1. Прийняття рішення про скликання З'їзду Асоціації;

4.3.7.2. Організація роботи щодо виконання рішень З'їзду Асоціації;

4.3.7.3. Виконання затверджених у встановленому порядку програм діяльності Асоціації;

4.3.7.4. Здійснення поточного керівництва діяльністю Асоціацією, погодження рішень та дій Голови Асоціації у випадках, передбачених цим Статутом;

4.3.7.5. Розгляд поданих заяв про прийом бажаючих до складу членів Асоціації та підготовка відповідної інформації на З'їзд Асоціації; Виключення з членів Асоціації;

4.3.7.6. Обрання з поміж членів Правління виконавчого директора Асоціації.

4.3.7.7. Обрання кураторів комітетів та робочих груп Асоціації з числа членів Правління Асоціації, а також членів Асоціації;

4.3.7.8. Схвалення інших рішень, делегованих Правлінню Асоціації З'їздом Асоціації.

4.4. Голова Асоціації обирається З'їздом Асоціації терміном на два роки. Вибори Голови Асоціації проводяться шляхом відкритого голосування із числа членів Асоціації, присутніх на З'їзді Асоціації.

4.4.1. До повноважень Голови Асоціації належить:

4.4.1.1. Здійснення представництва від імені Асоціації в усіх органах державної та виконавчої влади, підприємствах, установах, організаціях як в Україні, так і за її межами без спеціального доручення;

4.4.1.2. Здійснення контролю за виконанням членами Асоціації рішень З'їзду та Правління Асоціації;

4.4.1.3. Організація проведення засідань Правління Асоціації;

4.4.1.4. Здійснення оперативного управління діяльністю Асоціації, виконання рішення Правління та З'їзду Асоціації;

4.4.1.5. Розпорядження коштами Асоціації, які знаходяться на банківських рахунках, за наявності попередньої згоди Правління Асоціації;

4.4.1.6. Прийняття на роботу та звільнення з роботи в Асоціації технічного та іншого персоналу (бухгалтера, юрисконсульта, секретаря і т.д.) за наявності попередньої згоди Правління Асоціації;

4.4.1.7. Прийняття рішень та вчинення дій з усіх інших питань поточної діяльності Асоціації в межах його компетенції як керівника Асоціації.

4.4.2. Голова Асоціації не рідше одного разу на рік звітує перед З'їздом щодо результатів діяльності Правління Асоціації.

4.4.3. У разі, якщо Голова Асоціації склав повноваження керівника Асоціації перед Правлінням або припинив членство в Асоціації, його повноваження покладаються на виконавчого директора Асоціації. Виконавчий директор Асоціації здійснює повноваження керівника Асоціації до обрання нового Голови Асоціації на черговому або позачерговому З'їзді Асоціації. Зміна керівника Асоціації (обрання нового Голови Асоціації або виконавчого директора Асоціації) підлягає державній реєстрації в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.5.1. **Виконавчий директор Асоціації** призначається на посаду та звільняється Правлінням Асоціації.

4.5.2. Виконавчий директор Асоціації здійснює функції, визначені Правлінням Асоціації.

4.5.3. Виконавчий директор Асоціації має право підпису фінансових документів. До повноважень Виконавчого директора відноситься відкриття та закриття банківських рахунків Асоціації, укладання господарських та інших угод і контрактів з фізичними та юридичними особами, представництво від імені Асоціації

4.6. **Комітети та робочі групи Асоціації** створюються за рішенням З'їзду чи Правління Асоціації з метою виконання окремих завдань діяльності Асоціації на визначений період часу з числа членів Асоціації. Їх роботу як правило організовує та курує член Правління Асоціації, обраний цим Правлінням.

5. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ ТА БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ АСОЦІАЦІЇ

5.1. Рішення, дія та бездіяльність Голови Асоціації, виконавчого директора та членів Правління оскаржуються З'їздом Асоціації (3/4) голосів членів присутніх на З'їзді.

5.2. Дії та бездіяльність інших членів Асоціації оскаржуються шляхом подання письмової заяви на ім'я Голови Асоціації, яка надсилається на поштову або електронну адресу Асоціації, зазначену у даному Статуті.

5.3. Голова Асоціації України розглядає скаргу спільно з членами Правління Асоціації відповідно до законодавства України.

6. КОШТИ ТА ІНШЕ МАЙНО АСОЦІАЦІЇ: ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ, ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ ТА ЗВІТНІСТЬ

6.1. Асоціація є неприбутковою організацією, що утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації; установчі документи Асоціації містять заборону розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.2. Доходи (прибутки) Асоціації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Асоціації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом. Доходи Асоціації використовуються також для здійснення неприбуткової (добродійної) діяльності, передбаченої законом для релігійних організацій, у тому числі надання гуманітарної допомоги, здійснення благодійної діяльності, милосердя.

6.3. Установчі документи Асоціації передбачають передачу активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

6.4. Асоціація для виконання своєї статутної мети має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та іншим майном, яке відповідно до закону передане Асоціації її членами (учасниками) або державою, набуто як членські внески, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, набуто в результаті підприємницької діяльності Асоціації, підприємницької діяльності створених ним юридичних осіб (товариств, підприємств), а також майном, придбаним за рахунок власних коштів, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження) чи на інших підставах, не заборонених чинним законодавством України.

6.5. Кошти Асоціації використовуються для виконання статутних цілей і завдань, придбання матеріально-технічних засобів, в тому числі на їх утримання і обслуговування, а також на утримання штатного персоналу Асоціації. Члени Правління Асоціації, Голова Асоціації та інші представники керівних та контролюючих органів Асоціації за виключенням Виконавчого директора працюють на громадських засадах. Кошти Асоціації не підлягають розподілу між її засновниками або членами та не можуть використовуватися для власної вигоди будь-якого окремого засновника або члена Правління Асоціації.

6.6. Право власності Асоціації реалізовує З'їзд в порядку, передбаченому законодавством та статутом. Витрачання коштів між з'їздами, інші витрати і питання розпорядження майном за рішенням вищого керівного органу Асоціації покладаються на Правління Асоціації та Голову Асоціації.

6.7. У разі саморозпуску Асоціації її майно та кошти після задоволення вимог кредиторів передаються за рішенням Асоціації на статутні або благодійні цілі іншому

(кільком іншим) громадському об'єднанню, а в разі неприйняття такого рішення – зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету.

6.8. У разі реорганізації Асоціації його майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

6.9. Асоціація має право на фінансову підтримку за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів відповідно до чинного законодавства України. Якщо Асоціація отримала фінансову підтримку за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів, Правління Асоціації зобов'язане подавати та оприлюднювати звіти про цільове використання цих коштів відповідно до чинного законодавства України.

6.10. Асоціація, створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) зобов'язані вести бухгалтерський облік, фінансову та статистичну звітність, бути зареєстрованими в органах доходів і зборів та сплачувати до бюджету обов'язкові платежі відповідно до закону.

6.11. Асоціація також зобов'язана:

6.11.1. Зберігати правоустановчі документи, документи, в яких міститься інформація про діяльність, яка здійснена відповідно до мети та завдань; зберігати і регулярно оновлювати інформацію, достатню для ідентифікації згідно з вимогами закону кінцевих бенефіціарних

власників (контролерів) громадського об'єднання, а також надавати її державному реєстратору у випадках та в обсязі, передбачених чинним законодавством України. Ця інформація не може бути віднесена до інформації з обмеженим доступом;

6.11.2. Готувати річні фінансові звіти із зазначенням детального аналізу доходів і витрат;

6.11.3. Здійснювати заходи контролю, щоб забезпечити зарахування і витрачання повністю всіх коштів у спосіб, що узгоджується з цілями та завданнями заявленої діяльності Асоціації;

6.11.4. Забезпечити ведення обліку та зберігання не менше п'яти років усіх необхідних облікових документів стосовно внутрішніх та міжнародних операцій, відповідної інформації про діяльність Асоціації, надавати її компетентним державним органам на відповідний запит, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

7.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за рішенням абсолютної більшості З'їзду Асоціації (3/4 голосами членів Асоціації, присутніх на З'їзді).

7.2. Зміни та доповнення до цього Статуту повинні бути викладені у формі нової редакції Статуту.

8. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ АСОЦІАЦІЇ

8.1. Асоціація за рішенням З'їзду має право створювати відокремлені підрозділи.

Відокремлені підрозділи Асоціації у своїй діяльності керуються цим Статутом та положенням про відокремлений підрозділ Асоціації, яке затверджується Головою Асоціації не повинно суперечити цьому Статуту.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

9.1. Припинення діяльності Асоціації здійснюється за рішенням З'їзду Асоціації шляхом її саморозпуску або реорганізації, а також за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Асоціації.

9.2. Припинення діяльності Асоціації відбувається в порядку, визначеному чинним законодавством України. Припинення Асоціації включає припинення внутрішньоорганізаційної діяльності Асоціації та припинення Асоціації як юридичної особи.

9.3. Асоціація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск). Рішення про саморозпуск Асоціації приймається 3/4 голосів членів Асоціації, присутніх на З'їзді. З'їзд Асоціації, який прийняв рішення про саморозпуск Асоціації, створює ліквідаційну комісію або доручає Правлінню Асоціації здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення Асоціації як юридичної особи, а також приймає рішення щодо використання коштів та майна Асоціації після її ліквідації відповідно до Статуту.

9.4. Реорганізація Асоціації здійснюється шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу. Реорганізація Асоціації здійснюється на підставі рішенням З'їзду Асоціації про припинення діяльності з приєднанням до іншого громадського об'єднання

та рішення громадського об'єднання, до якого Асоціація приєднується, про згоду на таке приєднання. Про прийнятті рішення щодо реорганізацію Асоціації шляхом приєднання Асоціація повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.5. Вступ Асоціації до складу іншого громадського об'єднання не є реорганізацією Асоціації та не має наслідком припинення її діяльності.

9.6. Примусовий саморозпуск Асоціації здійснюється на підставі рішення суду про заборону Асоціації, прийнятого на підставах та в порядку, передбаченому чинним законодавством України. Припинення діяльності Асоціації розпочинається з дня набрання законної сили відповідного судового рішення. З цього ж дня припиняється членство в Асоціації.

Голова Асоціації:



Андрій Галай

**АСОЦІАЦІЯ
ЮРИДИЧНИХ КЛІНІК
УКРАЇНИ**