

**Міністерство освіти і науки України  
Державний торговельно-економічний  
університет  
Факультет міжнародної торгівлі та права**

## **ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПАКЕТ**

**Європейська кредитно-трансферна система (ЄКТС)**

<b>Галузь знань</b>	<b>D «Бізнес, адміністрування та право»</b>
<b>Спеціальність</b>	<b>D9 «Міжнародне право»</b>
<b>Освітня програма</b>	<b>«Міжнародне право»</b>
<b>Освітній ступінь</b>	<b>«бакалавр»</b>

**Київ 2025**

### 3. Освітня програма

Керівник проектної групи (гарант освітньої програми) –

Панфілова Ю. М., доцент кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права Державного торговельно-економічного університету, кандидат юридичних наук.

#### 3.1. Профіль освітньої програми зі спеціальності D9 «Міжнародне право»

<b>1 – ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ</b>	
<b>Повна назва ЗВО та структурного підрозділу</b>	Державний торговельно-економічний університет, факультет міжнародної торгівлі та права, кафедра міжнародного, цивільного та комерційного права
<b>Рівень вищої освіти та назва кваліфікації</b>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти Кваліфікація – бакалавр міжнародного права
<b>Галузь знань</b>	D Бізнес, адміністрування та право
<b>Спеціальність</b>	D9 Міжнародне право
<b>Назва освітньої програми</b>	Міжнародне право
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	Обмеження відсутні
<b>Відповідність стандарту вищої освіти МОН України</b>	Відповідає стандарту вищої освіти МОН України (наказ № 428 від 01.04.2024 р. з наступними змінами).
<b>Тип диплома та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра Обсяг освітньо-професійної програми – 240 кредитів ЄКТС. Нормативний строк підготовки - 3 роки 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат про акредитацію НД № 1196407 (рішення Акредитаційної комісії від «3» липня 2017 року № 126, наказ МОН України від 05.07.2017 № 139-л).
<b>Цикл, рівень вищої освіти</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови вступу на освітню програму</b>	Наявність повної загальної середньої освіти, за результатами національного мультипредметного тесту з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальності D9 Міжнародне право
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська, англійська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До затвердження нової редакції освітньо-професійної програми
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://knute.edu.ua">https://knute.edu.ua</a>
<b>2 – МЕТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>	
Забезпечити здобувачам вищої освіти набуття теоретичних знань та практичних навичок у сфері міжнародного права, права Європейського Союзу, міжнародного приватного права, формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері міжнародного права, регулювання міжнародних відносин, взаємодії національного та міжнародного права. Цілі програми: - надання студентам можливостей для розвитку особистісних якостей, набуття	

теоретичних знань, практичних вмінь і навичок, необхідних для ефективної професійної діяльності у сфері міжнародного права, зокрема, міжнародно-правового регулювання торговельно-економічних відносин;

- забезпечення підготовки фахівців з міжнародного права, адаптованих до сучасних вимог і тенденцій ринку праці, які характеризуються постійним зростанням конкуренції, розвитком міжнародної взаємодії, активним впровадженням інноваційних технологій;

- виховання у здобувачів почуття етичної і соціальної відповідальності, усвідомлення вищої цінності прав людини, місії та ролі правника в сучасному демократичному суспільстві;

- формування у здобувачів соціально-гуманітарної ерудованості, дослідницьких навичок, здатності до критичного аналізу та логічного мислення, ініціативності, незалежності, відданості ідеалам правничої науки, професійної самоорганізації та використання інформаційних технологій;

- формування у здобувачів всебічного уявлення про генезис, закономірності, тенденції та особливості функціонування системи міжнародного права та його основних галузей і інститутів, національної правової системи, її провідних галузей та інститутів в умовах європеїзації права України;

- формування у здобувачів ефективних навичок активного слухання, письмового та усного спілкування державною та іноземною мовами на професійному та соціальному рівнях;

- формування у здобувачів комплексу загальних і фахових компетентностей, необхідних для продовження юридичної освіти, складання професійних іспитів, здобуття освіти протягом життя.

### 3 – ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

#### Предметна область

**Об'єкт вивчення:** основи теорії, інституційний механізм, практика застосування норм різних галузей та інститутів міжнародного публічного права, *міжнародного приватного права*, права Європейського Союзу, імплементація міжнародно-правових норм у внутрішньодержавному праві, основні концепції порівняльного правознавства, *загальні та вузькоспеціалізовані категорії міжнародного торговельно-економічного права*.

**Цілі навчання:** набуття здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері міжнародного права, регулювання міжнародних відносин, взаємодія національного та міжнародного права, здійснювати аналіз, тлумачення і застосування джерел міжнародного та національного права, *з акцентуванням уваги на міжнародному торговельно-економічному праві*.

**Теоретичний зміст предметної області:** поняття і концепції міжнародного права як системи юридичних принципів і норм, що регулюють міжнародні відносини, права Європейського Союзу, порівняльного правознавства, *основних галузей національного права, сутність і методи міжнародного торговельно-економічного права*.

**Методи, методики та технології:** загальнонаукові методи теоретичного та емпіричного дослідження; формально-юридичний, порівняльно-правовий метод; методики моделювання, moot court, case study, прогнозування, аналізу даних; технології пошуку й обробки інформації, сучасні цифрові технології.

**Інструменти та обладнання:** сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, стандарти, інформаційні ресурси та спеціалізоване програмне забезпечення, що застосовуються в міжнародно-правовій та національно-правовій діяльності.

#### Орієнтація освітньої програми

Освітньо-професійна, прикладна.

Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень, має прикладний характер; структура програми передбачає динамічне, інтегративне та інтерактивне навчання. Програма пропонує комплексний підхід до здійснення діяльності в міжнародно-правовій сфері та реалізує це через навчання та

практичну підготовку. Дисципліни, включені в програму, орієнтовані на актуальні напрями, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра здобувача.

### **Основний фокус освітньої програми**

Освітня програма сфокусована на підготовці висококваліфікованих фахівців з міжнародного права, наділених широким обсягом поглиблених академічних знань та практичних навичок, необхідних для розв'язання складних спеціалізованих задач нормотворчої, правозастосовної і правозахисної діяльності в умовах розвитку євроінтеграційних процесів в Україні.

**Ключові слова:** міжнародне право, міжнародні відносини, право Європейського Союзу, міжнародне приватне право, міжнародне торговельне право, міжнародне економічне право, міжнародні організації, адаптація національного законодавства, міжнародна правосуб'єктність, міжнародний захист прав людини.

### **Особливості програми**

Білінгвальність окремих освітніх компонентів.

Орієнтована на комплексну професійну підготовку фахівців у сфері міжнародного права та міжнародних торговельно-економічних відносин.

Наявність широкого комплексу вибіркового професійно орієнтованих дисциплін, який забезпечує можливість поглибленого вивчення окремих інститутів та галузей міжнародного права: міжнародне інформаційне право, міжнародне транспортне право, право міжнародних договорів, право міжнародних організацій, правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності, право розв'язання міжнародних спорів, міжнародне право навколишнього середовища, міжнародне гуманітарне право тощо.

Професійно орієнтована практична складова в обсязі 12 кредитів ЄКТС, яка проходить в органах зовнішніх зносин; у структурних підрозділах міжнародних організацій; у національних представництвах міжнародних правоохоронних структур; у міжнародних компаніях, у юридичних службах органів державної влади та місцевого самоврядування; адвокатури; нотаріаті; судах; юридичних клінік.

Набуття навичок вільного спілкування з професійних питань іноземною мовою протягом 8 семестрів.

Можливість вивчення другої іноземної мови протягом 4 семестрів.

## **4 – ПРИДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПОДАЛЬШОГО НАВЧАННЯ**

### **Придатність до працевлаштування**

Професійна діяльність у сфері міжнародного права в органах зовнішніх зносин, в міжнародних організаціях, органах державної влади та місцевого самоврядування, арбітражах, на підприємствах, в установах та організаціях, наукова, експертно-аналітична та консультативна діяльність у цій сфері відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010, а також з урахуванням вимог ринку праці видами професійної діяльності випускника є:

- державне управління загального характеру;
- міжнародна діяльність;
- діяльність у сфері юстиції та правосуддя;
- діяльність у сфері права: адвокатська діяльність, нотаріальна та інша юридична діяльність;
- діяльність у сфері зв'язків з громадськістю;
- консультування з питань комерційної діяльності й керування;
- надання послуг перекладу;
- регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності;
- діяльність політичних організацій;
- діяльність екстериторіальних організацій і органів;
- працівник у сфері міжнародної співпраці в боротьбі зі злочинністю;
- учасник міждержавних, ділових й інших видів міжнародних переговорів;
- працівник в рамках міжнародних конференцій, організацій, робочих груп, інших форм двосторонньої й багатосторонньої дипломатії;
- працівник в системі зовнішніх зносин України, а також у рамках міжвідомчої та державно-приватної взаємодії за участю органів зовнішніх зносин;

<ul style="list-style-type: none"> <li>- керуючий справами (секретар) виконавчого комітету;</li> <li>- секретар адміністративний;</li> <li>- секретар комітету (організації, підприємства, установи);</li> <li>- конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції);</li> <li>- помічник керівника підприємства (установи, організації);</li> <li>- помічник адвоката;</li> <li>- помічник юриста (інші види юриспруденції);</li> <li>- віце-консул;</li> <li>- аташе;</li> <li>- дипломатичний агент;</li> <li>- дипломатичний кур'єр;</li> <li>- помічник адвоката;</li> <li>- помічник нотаріуса;</li> <li>- помічник судді;</li> <li>- помічник юриста;</li> <li>- спеціаліст державної служби;</li> <li>- спеціаліст-юрисконсульт;</li> <li>- юрист;</li> <li>- радник; юрисконсульт;</li> <li>- молодший науковий співробітник (право);</li> <li>- науковий співробітник-консультант (право).</li> </ul> <p>Перелік не є вичерпним.</p>	
<b>Подальше навчання</b>	
Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.	
<b>5 – ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	
Проблемно-орієнтоване навчання, практично-орієнтовані позааудиторні заходи, самонавчання, навчання через практичну підготовку, використання цифрових ресурсів та дистанційних платформ, підвищення рівня практичних знань, умінь і навичок за допомогою юридичної клініки.	
<b>Оцінювання</b>	
<p>Оцінювання результатів навчання студентів здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання студентів та аспірантів у ДТЕУ» та передбачає проведення таких контрольних заходів: поточний та підсумковий контролю, атестація.</p> <p>Поточний контроль проводиться на практичному/лабораторному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Передбачає оцінювання теоретичної підготовки студентів під час роботи на семінарських заняттях та набутих практичних навичок під час виконання завдань лабораторних/практичних робіт.</p> <p>Підсумковий контроль – контрольні заходи, що передбачають встановлення відповідності (вимірювання, оцінювання) здобутих особою результатів навчання вимогам освітньої програми у частині відповідного освітнього компонента, що здійснюється в університеті у формі заліку та екзамену.</p> <p>Результати навчання студентів у ДТЕУ оцінюються за 100- баловою шкалою, де: 60-100 балів – результати навчання, що дають студенту право здобути кредити ЄКТС; 0-59 балів – незадовільні результати навчання, що не дають студенту право здобути кредити ЄКТС.</p>	
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	
Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері міжнародного права	
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	
ЗК1.	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК2.	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК3.	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
ЗК4.	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
ЗК5.	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК6.	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ЗК7.	Здатність працювати в міжнародному контексті.
ЗК8.	Вміння працювати в команді.
ЗК9.	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ЗК10.	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
ЗК11.	Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>	
СК1.	Здатність критично осмислювати теорії, принципи, методи і поняття міжнародного права, права Європейського Союзу, порівняльного правознавства, враховувати темпоральний чинник та прогнозувати основні напрямки розвитку правових систем.
СК2.	Здатність формувати судження у сфері міжнародного права, права Європейського Союзу, національного права, порівняльного правознавства, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.
СК3.	Здатність захищати національні інтереси власної держави та права людини за допомогою міжнародно-правових інструментів і механізмів.
СК4.	Здатність тлумачити і застосовувати право Європейського Союзу, брати участь в адаптації законодавства України до права ЄС, забезпечувати правове супроводження європейської та євроатлантичної інтеграції України.
СК5.	Здатність аналізувати зміст національних правових норм, інститутів і галузей права у порівняльно-правовому контексті.
СК6.	Здатність забезпечувати юридичний супровід правовідносин з іноземними елементами, зовнішньоекономічної діяльності та міжнародного економічного співробітництва.
СК7.	Здатність надавати юридичні висновки й консультації з питань міжнародного публічного і міжнародного приватного права, права Європейського Союзу, національного права України та права інших держав; прогнозувати і оцінювати юридичні ризики зовнішньополітичних та зовнішньоекономічних ініціатив та шляхи їхньої мінімізації.
СК8.	Здатність вести дискусію і дебати з міжнародно-правових та загально юридичних питань, готувати справи до розгляду в українських, закордонних, міжнародних судах і арбітражах
СК9.	Здатність вести дипломатичне та ділове листування, аналізувати зміст, характер і юридичну природу міжнародно-правових документів.
СК10.	Здатність дотримуватися основних норм дипломатичного та ділового етикету, враховувати фундаментальні особливості культури, цінностей та правових традицій іноземних держав.
СК11.	Здатність продовжувати професійне навчання із значним ступенем автономії.

СК12.	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі і проблеми в міжнародно-правовій та національно-правовій діяльності.
СК13.	Здатність спілкуватися на професійному та соціальному рівнях з використанням фахової термінології, включаючи усну і письмову комунікацію державною та іноземною(ими) мовою(ами).
СК14.	Здатність до самостійної підготовки проєктів нормотворчих, правоінтерпретаційних та правозастосовних актів.
<b>7 – ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ</b>	
РН 1.	Знати і розуміти основи зовнішньої політики держав, природу та динаміку міжнародних відносин, міжнародного співробітництва на універсальному та регіональному рівнях, ідентифікувати правовий статус суб'єктів міжнародних відносин та характер взаємодії між ними.
РН 2.	Розуміти історичний контекст формування міжнародно-правових норм та інститутів, цінності, що лежать у їхній основі, прогнозувати основні напрямки розвитку міжнародного і національного права.
РН 3.	Знати і розуміти нормативні положення, доктрини і принципи функціонування міжнародної і національних правових системи, здійснювати на цій основі аналіз та кваліфікацію правових явищ, застосовувати міжнародно-правові норми та принципи в національній правовій системі.
РН 4.	Аналізувати динаміку адаптації законодавства України до права Європейського Союзу, враховувати при розв'язанні складних професійних задач правові аспекти процесів європейської та євроатлантичної інтеграції.
РН 5.	Здійснювати порівняльний аналіз правових систем, оцінювати і аргументувати їхні недоліки та переваги, знаходити і тлумачити релевантне іноземне законодавство, надавати консультації щодо його змісту і практики застосування, оцінювати та мінімізувати ризики юридично значущих дій з урахуванням множинності правових систем і юрисдикцій.
РН 6.	Забезпечувати юридичний супровід захисту прав, відстоювання інтересів фізичних і юридичних осіб, національних інтересів держави Україна за допомогою міжнародних та національних правових механізмів у сфері міжнародних публічних і міжнародних приватних відносин.
РН 7.	Використовувати практику Європейського суду з прав людини, інших міжнародних судових та арбітражних органів, міжнародних організацій та інших договірних органів, теоретичні знання з міжнародного права і національного права для обґрунтування і захисту власної позиції, захисту інтересів клієнта та в інших професійних цілях.
РН 8.	Складати проєкти міжнародного договору та пов'язаної з ним документації (закону про ратифікацію, пояснювальних записок тощо) українською та іноземною мовами, складати процесуальні документи, тексти законопроєктів, пояснювальних записок, порівняльних таблиць, іншої супровідної документації до законопроєктів, вести дипломатичну й ділову кореспонденцію.
РН 9.	Передбачати широкі загальносуспільні наслідки укладання міжнародного договору, вчинення іншої дії дипломатичного або міжнародно-правового характеру, прийняття внутрішньодержавних нормативно-правових актів, виявляти відповідні ризики та попереджати загрози, зокрема, у співпраці з фахівцями інших галузей.
РН 10.	Вільно комунікувати з професійних питань державною та іноземною(ими) мовою(ами) усно та письмово, фахово використовувати юридичну термінологію.
РН 11.	Забезпечувати ефективну комунікацію у міжнародному середовищі, знати і використовувати правила дипломатичного протоколу та ділового етикету, враховувати особливості міжкультурного спілкування, виявляти толерантність,

	повагу до різноманітності, традицій і цінностей представників інших держав.
PH 12.	Доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань європейської та євроатлантичної інтеграції, міжнародного права, національного права та порівняльного правознавства.
PH 13.	Виробляти спільні рішення, працювати в команді, виявляти лідерські якості, визначати пріоритетні цілі у професійному і навчальному контекстах, планувати індивідуальну та групову роботу з метою їх досягнення.
PH 14.	Володіти навичками професійного усного та письмового перекладу з/на іноземну(і) мову(и), зокрема, з фахової тематики міжнародного права.
PH 15.	Використовувати сучасні цифрові технології, здійснювати збирання з різних джерел, систематизацію та аналіз інформації щодо міжнародних і національних правових процесів і явищ.
PH 16.	Формулювати висновки, розробляти рекомендації, обґрунтовувати власне бачення шляхів розв'язання проблем у сфері правотворчої, право інтерпретаційної та правозастосовної діяльності.
PH 17.	Застосовувати сучасні наукові досягнення у сфері міжнародного права, права Європейського Союзу та національного права, інтерпретувати результати наукових досліджень та використовувати їх у практичній професійній діяльності.
PH 18.	Передбачати наслідки юридично значущих дій і рішень для окремих фізичних, юридичних осіб і держави.
PH 19.	Самостійно визначати освітні цілі та траєкторії навчання, знаходити необхідні для цього освітні ресурси.

## **8 – РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**

### **Кадрове забезпечення**

Кадровий склад викладачів, задіяних у реалізації ОПП, відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, передбачених Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності (постанова КМУ №1187 від 30.12.2015). Реалізація ОПП передбачає залучення до теоретичних та практичних занять професіоналів-практиків, експертів юридичної галузі, представників роботодавців, які мають авторитет у галузі права та є визнаними лідерами на ринку юридичних послуг. До реалізації ОПП залучаються кращі закордонні фахівці при викладанні дисциплін циклу професійної підготовки.

### **Матеріально-технічне забезпечення**

Основу матеріально-технічного забезпечення складають: лекційні зали, оснащені передовим мультимедійним обладнанням; спеціалізовані комп'ютерні класи з необхідним програмним забезпеченням, високошвидкісним Інтернетом та доступом до міжнародних бібліотечних та довідкових систем - для проведення практичних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів; зал вирішення спорів - для моделювання судового процесу та альтернативних методів вирішення спорів; коворкінги - для командної роботи та розвитку комунікативних навичок; зал медіації - для моделювання та проведення медіацій; зал віртуальної реальності для групових практичних занять з використанням засобів віртуальної реальності, кабінет історії адвокатури, офіс юридичної клініки.

### **Інформаційне та навчально-методичне забезпечення**

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, має постійно оновлюваний контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях і включає: бібліотеку ДТЕУ, яка є інформаційно-навчальним, культурно-освітнім структурним підрозділом Університету з універсальними фондами документів, що сприяє впровадженню перспективних навчальних технологій, створенню умов для ефективної наукової роботи та організації навчального

процесу; корпоративне середовище Офіс 365; платформу дистанційного навчання MOODLE; АСУ «МІА: Освіта».
<b>9 – АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ</b>
<b>Національна кредитна мобільність</b>
Національна кредитна мобільність здійснюється в межах укладених меморандумів про співпрацю між ДТЕУ та іншими закладами вищої освіти (наукових установ) України відповідно до законодавства.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>
Міжнародна кредитна мобільність реалізується за рахунок укладання договорів про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають навчання студентів, видачу подвійного диплому тощо.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

## 3.2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

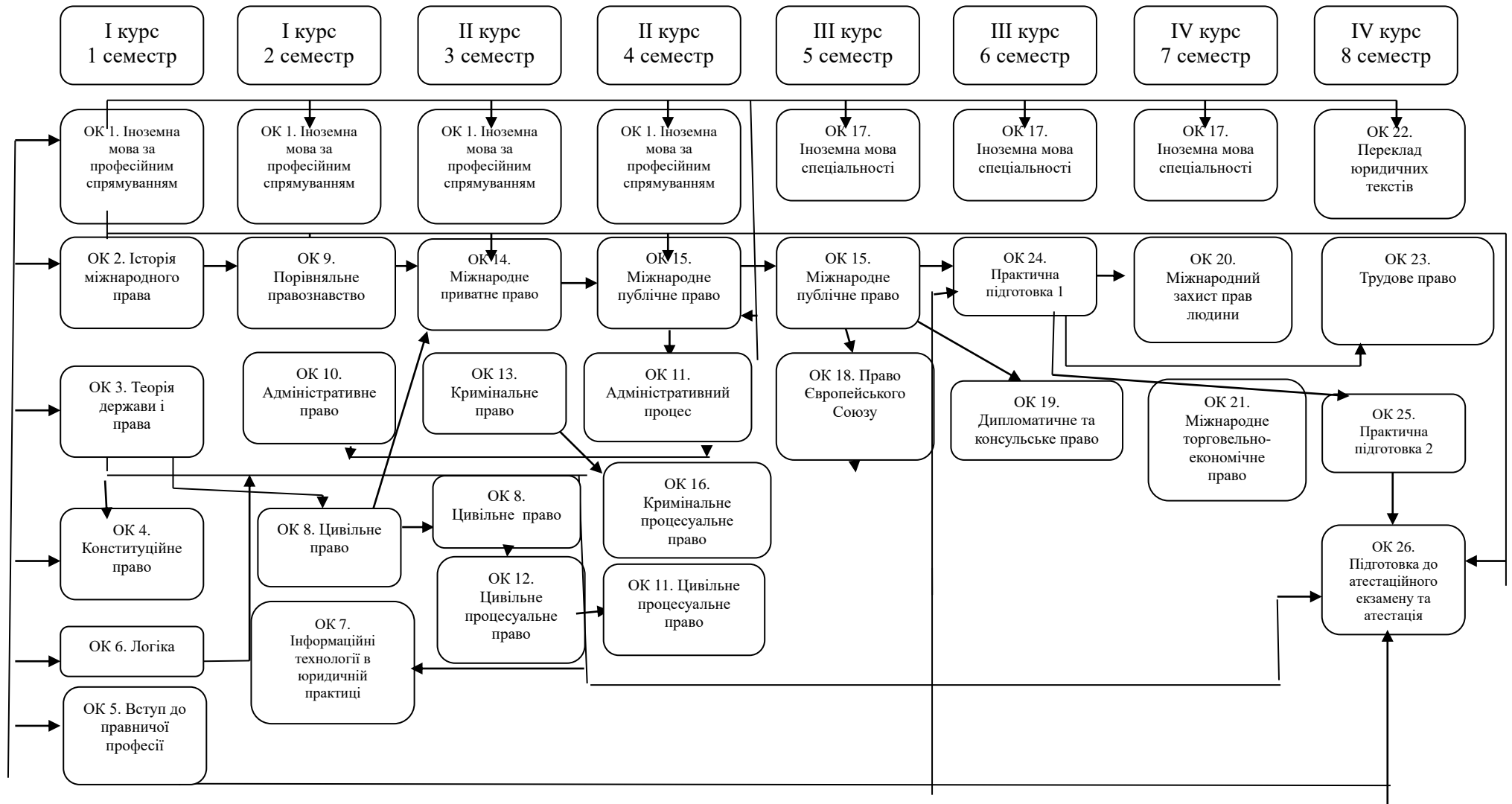
### 3.2.1. Перелік компонент ОП

Код	Освітні компоненти програми	Кредити ЄКТС	Форма контролю
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1.	Іноземна мова за професійним спрямуванням	24	Екзамен
ОК 2.	Історія міжнародного права (укр./англ.)	6	Екзамен
ОК 3.	Теорія держави і права (укр./англ.)	6	Екзамен
ОК 4.	Конституційне право	6	Екзамен
ОК 5.	Вступ до правничої професії	2	Залік
ОК 6.	Логіка	4	Екзамен
ОК 7.	Інформаційні технології в юридичній практиці	6	Екзамен
ОК 8.	Цивільне право	12	Екзамен
ОК 9.	Порівняльне правознавство	6	Екзамен
ОК 10.	Адміністративне право	6	Екзамен
ОК 11.	Адміністративний процес	6	Екзамен
ОК 12.	Цивільне процесуальне право	12	Екзамен
ОК 13.	Кримінальне право	6	Екзамен
ОК 14.	Міжнародне приватне право	6	Екзамен
ОК 15.	Міжнародне публічне право (укр./англ.)	18	Екзамен
ОК 16.	Кримінальне процесуальне право	6	Екзамен
ОК 17.	Іноземна мова спеціальності	18	Екзамен
ОК 18.	Право Європейського Союзу (укр./англ.)	6	Екзамен
ОК 19.	Дипломатичне та консульське право	6	Екзамен
ОК 20.	Міжнародний захист прав людини	6	Екзамен
ОК 21.	Міжнародне торговельно-економічне право	6	Екзамен
ОК 22.	Переклад юридичних текстів	6	Екзамен
ОК 23.	Трудове право	6	Екзамен
ОК 24.	Практична підготовка 1*	6	Екзамен
ОК 25.	Практична підготовка 2*	6	Екзамен
ОК 26.	Підготовка до атестаційного екзамену та атестація	6	Екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>204</b>	

\* Практична підготовка здійснюється в органах зовнішніх зносин; у структурних підрозділах міжнародних організацій; у національних представництвах міжнародних правоохоронних структур; у міжнародних компаніях, у юридичних службах органів державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності, адвокатури, нотаріаті, судах, юридичних клініках закладів вищої освіти

<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
ВК 1	Освітній компонент 1	6	Екзамен
ВК 2	Освітній компонент 2	6	Екзамен
ВК 3	Освітній компонент 3	6	Екзамен
ВК 4	Освітній компонент 4	6	Екзамен
ВК 5	Освітній компонент 5	6	Екзамен
ВК 6	Освітній компонент 6	6	Екзамен
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>36</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	

### 3.2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



### **3.3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену зі спеціальності та завершується виданням документу встановленого зразка про присудження ступня бакалавра із присвоєнням кваліфікації – бакалавр міжнародного права.

Атестація здійснюється відкрито та публічно перед екзаменаційною комісією, до складу якої можуть бути залучені представники роботодавців та їхніх об'єднань, інших закладів вищої освіти та дослідницьких центрів, а також міжнародних організацій та дипломатичних і консульських установ.

Атестаційний екзамен зі спеціальності має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою



### 3.5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ ОBOB'ЯЗКОВИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Компоненти / Програмні результати навчання	OK1.	OK2.	OK3.	OK4.	OK5.	OK6.	OK7.	OK8.	OK9.	OK10.	OK 11.	OK12.	OK13.	OK 14.	OK 15.	OK 16.	OK17.	OK18.	OK 19.	OK20.	OK 21	OK22.	OK 23.	OK 24.	OK 25.	OK 26.
PH 1.		*												*	*			*	*	*	*			*	*	*
PH 2.		*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*		*	*	*
PH 3.		*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*		*	*	*	*
PH 4.	*													*	*		*	*		*			*	*	*	*
PH 5.	*		*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*		*	*	*	*
PH 6.	*			*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*		*	*	*	*
PH 7.	*			*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*		*	*	*	*
PH 8.	*					*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*
PH 9.			*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*			*	*	*
PH 10.	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*		*	*	*	*
PH 11.	*			*			*							*	*		*	*	*	*	*		*	*	*	*
PH 12.		*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*
PH 13.		*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*
PH 14.	*	*				*			*					*	*		*	*		*	*	*	*	*	*	*
PH 15.		*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*		*	*	*	*
PH 16.			*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*		*	*	*	*
PH 17.		*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*		*	*	*	*
PH 18.		*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*		*	*	*	*
PH 19.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*	*	*	*

## СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ВИБІРКОВИХ КОМПОНЕНТІВ

Код	Освітні компоненти	Кредити ЄКТС
ВК 1	Адвокатура	6
ВК 2	Друга іноземна мова	6
ВК 3	Міжнародне гуманітарне право	6
ВК 4	Міжнародне морське право	6
ВК 5	Міжнародні відносини та світова політика	6
ВК 6	Нотаріат	6
ВК 7	Право міжнародних договорів	6
ВК 8	Право розв'язання міжнародних спорів	6
ВК 9	Практикум з кримінального права України	6
ВК 10	Практикум з міжнародного приватного права	6
ВК 11	Практикум з трудового права	6
ВК 12	Практичний курс з кримінального процесуального права України	6
ВК 13	Сімейне право	6
ВК 14	Складання адміністративно-процесуальних документів та модельний судовий процес	6
ВК 15	Складання господарсько-правових документів	6
ВК 16	Складання цивільно-процесуальних документів та модельний судовий процес	6
ВК 17	Юридична клініка "Захист прав споживачів фінансових послуг"	6

Здобувачі вищої освіти реалізують формування індивідуальної освітньої траєкторії шляхом обрання вибіркового компонента. Запропонований список рекомендованих вибіркового компонента не є вичерпним. Враховуючи положення ст. 62 Закону України «Про вищу освіту», здобувачі можуть вільно вибирати будь-які вибіркового компонента у межах обсягу навчального навантаження, відведеного на вибіркового частину освітньої програми, з інших освітніх програм, як аналогічного, так і інших рівнів вищої освіти, за погодженням з деканом факультету. Процедура формування індивідуальної освітньої траєкторії регулюється Положенням про організацію освітнього процесу студентів

[URL:https://knute.edu.ua/file/MjkwNQ==/28e7eec26f32aa089dd87a6be3a64917.pdf](https://knute.edu.ua/file/MjkwNQ==/28e7eec26f32aa089dd87a6be3a64917.pdf)

#### **4.1. Назва. ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рікнавчання.** 2025/2026; 2026/2027.

**Семестр.** I-IV.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Цимбалиста О.А., доц., канд. філолог. наук, доц. каф. іноземної філології та перекладу; Кривенко О.В., ст. викл. кафедри іноземної філології та перекладу.

**Результати навчання.** Формування мовленнєвої, мовної, лінгвосоціокультурної та прагматичної компетенцій, необхідних для успішної комунікації у навчальному та професійному середовищах.

Після вивчення дисципліни студенти повинні: розуміти інформацію лекцій, бесід, доповідей, презентацій, аудіо та відео матеріалів, дискусій на навчальні та професійні теми; підтримувати розмову чи дискусію іноземною мовою, обґрунтовуючи свою позицію, викладати ідеї та погляди на навчальні та професійні теми; читати і розуміти тексти, пов'язані з навчанням та професійною діяльністю; писати іноземною мовою листи, тексти і документи, пов'язані з навчальною та професійною сферами; знати орфографічні, лексичні, граматичні та стилістичні правила та норми сучасної іноземної мови; розуміти соціокультурні явища та проблеми.

**Зміст.** The Theory of Law. The Legal System. Sources of Law. International and European Law. Specific Branches of International Law. Constitutional and Administrative Law. Judicial Systems and Law Enforcement Bodies. Criminal Law and Criminal Proceedings. Private Law. Civil Justice. Law of Contracts. Commercial Contracts. Trade and Commercial Law. Business Organizations. Formation of a Company. Employment Law. Insolvency and Winding up. Intellectual Property.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Бербенець Л.І. «English Course in Business Law»: підручник. К., Алерта. 2020. 113 с.

2. English for Lawyers : підруч. для студ. вищ. навч. закл. / за ред. В. П. Сімонок. Х. : Право, 2021. 648 с.

3. Helen Callanan, Lynda Edwards. Absolute Legal English Book: English for International Law. Delta Publishing, 2020. 112 p.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Практичні заняття, самостійна робота. Використання традиційних та інноваційних методів і технологій навчання: пояснювально-ілюстративний, проблемно-пошуковий, комунікативний методи; методи інтерактивного навчання (презентація, дискусія, робота в малих групах, проєктна методика, кейс-метод, моделювання ситуацій, рольова гра, комп'ютерні технології).

### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мованавчання та викладання.** Англійська, українська.

## **4.2. Назва. ІСТОРІЯ МІЖНАРОДНОГО ПРАВА.**

**Тип.** Обов'язкова

**Рік навчання.** 2025/2026.

**Семестр.** I.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Панфілова Ю.М., канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права, заст.декана ФМТП.

**Результати навчання.** Дисципліна спрямована на забезпечення юристів-міжнародників поглибленими теоретико-методологічними знаннями щодо закономірностей виникнення та розвитку міжнародного права, зокрема, вивчення еволюції принципів, інститутів та галузей міжнародного права, з'ясування основних міжнародно-правових підходів щодо періодизації міжнародного права та ключових подій, що вплинули на його формування. Особлива увага приділяється ознайомленню з історією міжнародно-правових відносин України та розвитком вітчизняної науки міжнародного права. Практичними результатами вивчення дисципліни є вміння аналізувати основні положення міжнародних договорів та інших норм міжнародного права, вміння визначати їх вплив на розвиток міжнародних відносин на різних етапах еволюції міжнародного права, розуміти особливості функціонування системи міжнародного права, взаємозв'язок між суб'єктами та джерелами міжнародного права.

**Зміст.** Теоретико-методологічні основи дослідження історії міжнародного права. Епоха локального (регіонального) міжнародного права. Період Вестфальської конфігурації універсального міжнародного права (1648-1815 рр.). Період універсального міжнародного права за головним актом Віденського конгресу 1815 р. Універсальне міжнародне право періоду Ліги Націй (1919-1946 рр.). Універсальне міжнародне право Організації Об'єднаних Націй (з 1945 р. до наших днів).

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Міжнародне публічне право: основи теорії : навч.-метод. посіб. / Х. Н. Бехруз, С. С. Андрейченко, М. В. Грушко та ін. Одеса : Юридика, 2023. 252 с.
2. Антонович М. Міжнародне публічне право: підруч. для студ. закладів вищої освіти. Київ : Юрінком Інтер, 2023. 516 с.
3. Міжнародне публічне право : підручник : у 2 т. / В. В. Мицик, М. В. Буроменський, М. М. Гнатовський та ін.; за ред. В. В. Мицика. 2-ге вид., змін. Харків : Право, 2020. Т. 2. Основні галузі. 624 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Лекції, семінарські/практичні заняття з використанням мультимедійних засобів, бліц-опитування, інтерактивні методи (дебати, дерево рішень, коло ідей, робота в малих групах, дискусія, рольова гра (ведення переговорів), .

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове тестування, опитування);
- підсумковий контроль (екзамен письмовий).

**Мова навчання та викладання.** Українська/англійська.

#### **4.3. Назва. ТЕОРІЯ ДЕРЖАВИ І ПРАВА.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2025/2026.

**Семестр.** I.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Гуржій Т.О., проф., докт. юрид. наук., зав. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права, Ільченко Г. О., доц., канд. юрид. наук., доцент каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Формування глибокого фундаментального правового мислення як методологічної основи розв'язання складних питань; створення базової теоретико-правової основи, що готує до сприйняття понять та змісту галузевих і спеціальних юридичних дисциплін.

**Зміст.** Загальне поняття та система наук про правову дійсність. Теорія держави і права як наука. Загальне поняття права як соціальної категорії. Право як соціально-юридична категорія. Основні характеристики та властивості об'єктивного права. Норми права: поняття, структура, класифікація. Джерела права та систематизація законодавства. Межі дії норм права (нормативних актів). Правова система та система права. Правове регулювання, форми та механізми реалізації права. Застосування права як форма його реалізації. Тлумачення норм права (юридична герменевтика). Правові відносини. Правомірна поведінка та правопорушення. Юридична відповідальність та інші заходи державного примусу. Законність, правопорядок та правова культура. Поняття функції держави та її місце в політичній системі суспільства. Форми держави. Правова держава. Механізм здійснення державної влади (державний апарат). Основні концепції походження та сутності держави.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Історія держави і права зарубіжних країн: підручник / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. О. М. Бандурки ; [Бандурка О. М., Швець Д. В., Бурдін М. Ю., Головка О. М., та ін. ; вступ. слово О. М. Бандурки]. Харків: Майдан, 2020. 618 с.

2. Історія держави та права зарубіжних країн. Відповіді на екзаменаційні

питання: навч. посіб. / Тихоненков Д.А. Вид-во «Право», 2020. 248 с.

3. Історія держави і права зарубіжних країн: підручник. 2-е вид., перероб. та доп./ Страхов М. М., К.: Ін Юре, 2021. 583 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекція оглядова, лекції-презентації, проблемні лекції, практичні заняття (дебати, дискусія, робота в малих групах, колективний проєкт, аналіз ситуації).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (письмова комплексна /модульна робота, диспут, дискусія тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська, англійська.

#### **4.4. Назва. КОНСТИТУЦІЙНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2025/2026.

**Семестр.** I.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Подільчак О.М., доц., канд. юрид. наук, доцент кафедри правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Знання основ теорії та практики конституційно-правового регулювання суспільних відносин, закономірностей виникнення, функціонування та розвитку державно-владних механізмів, конституційно-правових явищ і процесів; чітке й правильне уявлення про структуру державного апарату, пріоритетні напрями правової політики держави; оволодіння навичками вирішення конкретних завдань в галузі конституційного права; здатність до аналізу правового регулювання громадянського (вільного демократичного) суспільства, конституційних прав і свобод людини і громадянина в Україні, конституційних засад здійснення підприємницької діяльності, здатність приймати конституційно обґрунтовані рішення в рамках своєї професійної компетенції.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права».

**Зміст.** Поняття та предмет конституційного права України. Конституційне право України, як наука та галузь права. Основи вчення про конституцію. Поняття, види джерел конституційного права України. Основи конституційного ладу України. Конституційно-правовий статус людини і громадянина. Форми безпосередньої демократії. Конституційна система органів державної влади. Конституційно-правовий статус Верховної Ради України. Конституційно-правовий статус народного депутата України. Конституційно-правовий статус Уповноваженого Верховної Ради України

з прав людини. Конституційно-правовий статус Президента України. Конституційно-правовий статус Кабінету Міністрів України. Центральні та місцеві органи виконавчої влади. Конституційно-правові засади правосуддя в Україні. Конституційно-правовий статус Конституційного Суду України. Територіальний устрій України. Конституційні засади місцевого самоврядування.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/заходи.**

1. Совгиря О.В. Конституційне право України. Повний курс: навч. посіб. Київ: Юрінком Інтер. 2020. 556 с.
2. Тетарчук І.В. Конституційне право України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів. Київ. : «Центр учбової літератури». 2019. 218 с.
3. Савчин М.В. Порівняльне конституційне право: навчальний посібник. Київ: Юрінком Інтер. 2020. 328 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання з використанням сучасного програмного забезпечення та інноваційних технологій:

- лекції (оглядова / тематична / проблемна / лекція-дискусія та інші);
- практичні заняття / презентація / моделювання ситуацій / «мозковий штурм» / метод кейс-стаді / робота в малих групах / виконання індивідуального завдання / ділова гра тощо).

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування / презентація проєкту / розрахунково-аналітичної роботи / самостійні роботи / підсумкова контрольна робота);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.5. Назва. ВСТУП ДО ПРАВНИЧОЇ ПРОФЕСІЇ**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2025/2026.

**Семестр.** I.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Мазаракі Н.А, проф., докт. юрид. наук, завідувач каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Метою освітнього компоненту є сформувати у першокурсників комплексне уявлення про місію юриста, етичні стандарти та можливі кар'єрні траєкторії. Після завершення курсу студенти усвідомлюють місію юристів, їхню відповідальність перед суспільством, власні кар'єрні траєкторії, розрізняють основні правничі професії, пояснюють роль правничої діяльності у захисті прав людини та верховенства права, планують академічний і позааудиторний розвиток,

дотримуються принципів академічної доброчесності, упевнено користуються університетською інфраструктурою.

**Зміст.** Місія правників. Спектр правничих професій. Правники — гаранті фундаментальних цінностей. Стратегії академічного та позааудиторного розвитку бакалаврів-правників. Етичні стандарти студента ДТЕУ. Симуляційні вправи із професійної діяльності юриста. Навчальні візити.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.**

1. Ерндт Х. Айхман в Єрусалимі: доповідь про банальність зла. Київ : Дух і літера. 2021, 376 с.

2. Кіпіані В. Справа Василя Стуса. Збірка документів з архіву КДБ УРСР. Vivat. 2024, 688 с.

3. Справа Бейліса: київський вимір / Упоряд. Ірина Берлянд. - К.: ДУХ І ЛІТЕРА, 2023. - 400 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Міні-лекції, інтелектуальна гра, дискусія, симуляційні вправи.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий (залік).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.6. Назва. ЛОГІКА**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2025/2026.

**Семестр.** I.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Гудков С.О, доц., канд. філософ. наук, доц. кафедри філософії, соціології та політології.

**Результати навчання.** Формування і вдосконалення логічної культури мислення студентів, розвиток у них абстрактного і критичного мислення, формування логічного мислення як засобу пізнання навколишнього світу та самого себе, регулювання інтелектуальної діяльності.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Історія України», «Філософія», «Соціологія».

**Зміст.** Логіка як наука та її значення. Поняття як форма мислення. Судження та відношення між ними. Запитання і відповіді. Закони формальної логіки. Умовивід. Логіка наукового пізнання. Логічні основи доведення та спростування.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Алфьоров С.М. Логіка для юристів: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / С.М. Алфьоров. – Київ : КНТ : Дакор, 2017. – 131с.

2. Хоменко І.В. Логіка: теорія та практика : Підручник для студ. вищ. навч. закл. / І.В. Хоменко. – Київ : Центр учбової літератури, 2019. – 398с.

3. Конверський А.Є. Логіка: підручник. 2-ге вид. виправлене / А.Є. Конверський – К.: ВПЦ «Київський університет», 2017. – 391 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Лекції з використанням мультимедійних засобів, практичні заняття з використанням сучасних інтерактивних технологій та методів (дискусія, дебати, робота в малих групах), круглі столи, конкурси, олімпіади.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (проекти, опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.7. Назва. ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ЮРИДИЧНІЙ ПРАКТИЦІ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2025/2026.

**Семестр.** II.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Сашньова М.В., доцент, к.т.н., доцент кафедри інженерії програмного забезпечення та кібербезпеки.

**Результати навчання.** Результатом вивчення даної дисципліни є формування необхідного рівня інформаційної та комп'ютерної культури в професійній діяльності: набуття теоретичних і практичних навичок роботи в хмарних середовищах, вміння застосовувати сучасні інформаційні технології для пошуку і обробки правової інформації з використанням загальних та спеціалізованих баз даних; знання про текстові, табличні процесори, кваліфікований електронний підпис, його створення, реєстрацію та накладання електронного цифрового підпису за допомогою спеціального програмного забезпечення, яке використовується у юридичних фірмах та органах влади.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Інформатика».

**Зміст.** Основи роботи в хмарних середовищах. Хмарні сервіси Office 365, Google. Альтернативні хмарні сервіси, їх переваги та недоліки. Спільна робота з документами. Графічні редактори. Створення та показ презентацій з елементами програмування. Генерація QR-кодів та їх використання. Організація апаратного та програмного забезпечення роботи юриста. Фундаментальні основи і принципи функціонування Інтернет. Принципи створення веб-сайтів. Використання конструкторів сайтів у професійній діяльності. Захист даних при роботі в Інтернет. Технології пошуку правової інформації в довідкових правових системах. Кваліфікований електронний підпис. Текстові, табличні процесори та їх використання в юридичній практиці.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.**

1. Биков І. Ю. Microsoft Office в задачах економіки та управління : Навч. посібник для студентів вищих навч. закладів. Київ : Професіонал, 2020. 263 с.
2. Weverka P. Office 365 All-in-One For Dummies (For Dummies (Computer/Tech)) 1st Edition (June 25, 2021). 848 p.
3. Мельникова О.П. Економічна інформатика. Навчальний посібник. / О.П. Мельникова. Київ : Центр навчальної літератури, 2020. 424 с.

#### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій: мультимедіа-лекції, лабораторні роботи з використанням сучасних інтерактивних технологій та застосуванням підходів гейміфікації.

#### **Методи оцінювання.**

- поточний контроль (комп'ютерне тестування, опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.8. Назва. ЦИВІЛЬНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова

**Рік навчання.** 2025/2026, 2026/2027.

**Семестр.** II-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Примак В.Д., док. юрид. наук, проф. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права; Пальчук П.М., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Формування фундаментальних знань чинного цивільного законодавства України, навичок самостійної роботи над нормативними джерелами, матеріалами судової практики, вміння аналізувати цивільні правовідносини та застосовувати норми цивільного права до конкретних життєвих ситуацій, вільно викладати думки, використовуючи юридичну лексику, мати навички науково-дослідної роботи в галузі цивільного права.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права».

**Зміст.** Предмет, метод та система цивільного права. Основні принципи цивільного права. Джерела цивільного права. Суб'єкти цивільного права. Об'єкти цивільного права. Правочини. Представництво і довіреність. Позовна давність. Поняття та система речового права. Право власності та його зміст. Право інтелектуальної власності. Зобов'язання та договір в цивільному праві. Види договорів у цивільному праві. Договори направлені на передачу майна у власність, у тимчасове користування щодо виконання робіт та надання послуг. Недоговірні зобов'язання. Спадкування.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Парасюк М.В., Парасюк В.М., Грабар Н.М. Цивільне право України (загальна частина) (у схемах та таблицях): навч. посіб. Львів : Растр-7, 2020. 364 с.
2. Цивільне право України : Навч. посіб. у 2 т. / Ю. Ф. Іванов, О. В. Куриліна, М. В. Іванова – 2-ге вид. доповн. і переробл. – Т. 1. – К.: Алерта, 2019. – 342 с.
3. Цивільне право України : навч. посіб. до складання вступ. випробування в магістратуру у форматі ЗНО / В. І. Борисова, К. Ю. Іванова, Б. П. Карнаух, Ю. Є. Ходико. Харків : Право, 2021. 396 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій, таких як: лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-консультації, лекції-конференції, лекції із заздалегідь запланованими помилками), практичні заняття (тренінг, презентація, дискусія, моделювання ситуацій, «мозкова атака», судове слухання, кейс-стаді, робота в малих групах, інше).

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування, перевірка підготовленого есе, звіту, узагальнення судової практики щодо певного питання, презентації, ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.9. Назва. ПОРІВНЯЛЬНЕ ПРАВОЗНАВСТВО**

**Тип.** Обов'язкова

**Рік навчання.** 2025/2026.

**Семестр.** II.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Ільченко Г. О., доц., канд. юрид. наук., доц. кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Володіння базовими уявленнями про особливості юридичної компаративістики, її методології, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в професійній і соціальній діяльності; здатністю розробляти юридичну позицію в інтересах клієнта, а також контраргументи проти позиції опонентів; вести дискусію й дебати з міжнародно-правових і загальноюридичних питань у порівняльному аспекті. Вміння визначати юридичні ризики, пов'язані з множинністю, відмінністю й непевністю застосовних законодавств; самостійно робити загальний аналіз іноземного законодавства на предмет юридичних ризиків; формулювати точно питання іноземним юридичним радникам.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Історія держави і права», «Теорія держави і права».

**Зміст.**

Порівняльне правознавство: метод, наука, навчальна дисципліна. Методологія порівняльно-правових досліджень. Класифікація правових систем сучасності. Романо-германська правова сім'я. Англосаксонська правова сім'я. Релігійно-традиційні правові сім'ї. Релігійно-общинна група. Ісламське право. Індуське право. Іудейське право. Канонічне право. Звичаєве право. Далекосхідна група правових систем. Місце правової системи України серед правових систем сучасності. Міжнародні правові системи. Взаємопроникнення правових систем.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Савчин М.В. Порівняльне конституційне право: навчальний посібник. Київ: Юрінком Інтер. 2020. 328 с.

2. Державне право зарубіжних держав: підручник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2018. 260 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Лекції з використанням сучасних технологій, практичні заняття з використанням інтерактивних методів (дебати, дискусія, робота в малих групах, колективний проєкт, аналіз ситуації)

**Методи оцінювання**

- поточний контроль (опитування, контрольні роботи);
- підсумковий контроль (екзамен письмовий).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.10. Назва. АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2025/2026.

**Семестр.** II.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Запотоцька О.В., доц., докт. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Формування системи знань щодо змісту та особливостей державного управління, форм і методів управлінської діяльності, повноважень органів виконавчої влади, організації управління економікою України, соціально-культурним і адміністративно-політичним будівництвом, а також вмінь застосовувати теоретичні знання у вирішенні практичних питань.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Конституційне право».

**Зміст.** Поняття адміністративного права. Адміністративно-правові норми та відносини. Суб'єкти адміністративного права. Державне управління та

виконавча влада. Форми і методи державного управління. Законність та дисципліна у державному управлінні. Адміністративна відповідальність. Адміністративне правопорушення. Адміністративно-правові режими. Управління економічною сферою. Управління адміністративно-політичною сферою. Управління соціально-культурною сферою. Зміст адміністративного процесу. Адміністративна юрисдикція і підсудність адміністративних справ. Адміністративні провадження. Суб'єкти та учасники адміністративного процесу. Провадження у справах про адміністративні правопорушення.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Задихайло О.А. Адміністративне право України (Загальна частина): навч. посіб. /О.А. Задихайло. Харків : Право, 2020. 298 с.
2. Адміністративне право України : підручник / за ред. Ю.П. Битяка. Харків : Право, 2021. 398 с.
3. Адміністративне право України. Т.1. Загальне адміністративне право: навчальний посібник / [В.В. Галуцько, В.І. Курило, С.О. Короєд, О.Ю. Дрозд, І.В. Гиренко, О.М. Єщук, І.М. Риженко, А.А. Іванищук, Р.Д. Саунін, І.М. Ямкова]; за ред. проф. В.В. Галуцька. Херсон: Грінь Д.С., 2020. 272 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядова), практичні заняття (дискусія / судове слухання / кейс-стаді/ дебати / робота в малих групах / аналіз ситуації / інше).

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне опитування, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.11. Назва. АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПРОЦЕС.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2026/2027.

**Семестр.** III

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Запотоцька О.В., проф., док. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Формування системи знань щодо змісту та особливостей державного управління, форм і методів управлінської діяльності, повноважень органів виконавчої влади, організації управління економікою України, соціально-культурним і адміністративно-політичним будівництвом, а також вмінь застосовувати теоретичні знання у вирішенні практичних питань.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права»,

«Історія держави і права».

**Зміст.** Законність та дисципліна у державному управлінні. Адміністративна відповідальність. Адміністративне правопорушення. Адміністративно-правові режими. Управління економічною сферою. Управління адміністративно-політичною сферою. Управління соціально-культурною сферою. Зміст адміністративного процесу. Адміністративна юрисдикція і підсудність адміністративних справ. Адміністративні провадження. Суб'єкти та учасники адміністративного процесу. Провадження у справах про адміністративні правопорушення.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Задохайло О.А. Адміністративне право України (Загальна частина): навч. посібник. /О.А. Задохайло. Х.: Право, 2022. 298 с.
2. Адміністративне право України : підручник / за ред. Ю.П. Битяка. Х. : Право, 2023. 398 с.
3. Адміністративне право України. Т.1. Загальне адміністративне право: навч. посібн. / [В.В. Галуцько, В.І. Курило, С.О. Короед, О.Ю. Дрозд, І.В. Гиренко, О.М. Єщук, І.М. Риженко, А.А. Іванищук, Р.Д. Саунін, І.М. Ямкова]; за ред. проф. В.В. Галуцька. Херсон: Гринь Д.С. 2023. 272 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання класичних та новітніх методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядова), семінарські заняття (дискусія / комунікативний метод інше).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне опитування, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен);

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.12 Назва. ЦИВІЛЬНЕ ПРОЦЕСУАЛЬНЕ ПРАВО**

**Тип.** Обов'язкова

**Рік навчання.** 2026/2027.

**Семестр.** III-IV.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Риженко Н.О., канд. юр. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Формування у студентів теоретично й емпірично обґрунтованих знань цивільного процесуального законодавства України, основних засад цивільного судочинства, засвоєння обсягу знань, що формують світогляд фахівця у галузі права, набуття навичок юридичного мислення для правильного застосування здобутих теоретичних знань у галузі права на практиці.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Цивільне право».

**Зміст.** Поняття, предмет, об'єкт, методи та джерела дисципліни «Цивільне процесуальне право». Завдання та основні засади цивільного судочинства. Цивільна юрисдикція. Склад суду. Учасники судового процесу. Докази та доказування. Процесуальні строки. Судові виклики і повідомлення. Судові витрати. Заходи процесуально примусу. Забезпечення позову. Наказне провадження. Позовне провадження. Загальні положення окремого провадження. Розгляд судом справ про: обмеження цивільної дієздатності фізичної особи, визнання фізичної особи недієздатною та поновлення цивільної дієздатності фізичної особи; надання неповнолітній особі повної цивільної дієздатності; визнання фізичної особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою; усиновлення; встановлення фактів, що мають юридичне значення. Розгляд судом справ про: відновлення прав на втрачені цінні папери на пред'явника та векселі; передачу безхазяйної нерухомої речі у комунальну власність; визнання спадщини відумерлою. Розгляд судом справ про: розкриття банками інформації, яка містить банківську таємницю, щодо юридичних та фізичних осіб; видачу і продовження обмежувального припису. Перегляд судових рішень в апеляційному провадженні. Перегляд судових рішень в касаційному провадженні. Перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень у цивільних справах та рішень інших органів (посадових осіб). Судовий контроль за виконанням судових рішень. Провадження у справах про оскарження рішень третейських судів, оспорування рішень міжнародних комерційних арбітражів. Визнання та виконання рішень іноземних судів, міжнародних комерційних арбітражів в Україні, надання дозволу на примусове виконання рішень третейських судів.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Цивільне процесуальне право України (Загальна частина): підруч. / О.В. Гетманцев, Л.А. Кондрат'єва, Л.А. Остафійчук, А.Л. Паскар, І.Ю. Татулич; за ред. О.В. Гетманцева. Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2022, 412 с.

2. Васильєв С. В. Цивільний процес: Підручник. - К.: Алерта.- 2019. - 506 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

– лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії);

– практичні заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій, судові слухання, колективний проєкт, кейс-стаді, дебати).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.13. Назва. КРИМІНАЛЬНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова

**Рік навчання.** 2026/2027.

**Семестр.** IV.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Шведова Г.Л., доц., канд. юрид. наук, доцент кафедри правового забезпечення безпеки бізнесу

**Результати навчання.**

Здобуття фундаментальних знань чинного кримінального, питань кримінально-правової та кримінально-процесуальної політики, криміналізації та декриміналізації суспільних явищ, поняття та мети кримінального покарання, загальних засад діяльності уповноважених органів із розслідування кримінальних правопорушень та здійснення правосуддя у кримінальному провадженні, а також надання початкових загальних навичок застосування кримінально-правових норм та кваліфікації конкретних злочинних діянь.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.**

«Теорія держави і права», «Конституційне право».

**Зміст.**

Поняття, предмет, завдання і система кримінального права. Закон про кримінальну відповідальність. Кримінальна відповідальність та її підстави. Поняття злочину та його види. Стадії вчинення злочину. Склад злочину. Покарання та його види. Призначення покарання. Інші заходи кримінально-правового характеру щодо фізичних та щодо юридичних осіб. Поняття, система і значення Особливої частини кримінального права. Наукові основи кваліфікації злочинів. Злочини проти основ національної безпеки України. Злочини проти життя та здоров'я особи. Злочини проти волі, честі та гідності особи. Злочини проти статевої свободи та статевої недоторканості особи. Злочини проти власності. Злочини у сфері господарської діяльності. Злочини проти довкілля. Злочини проти громадської безпеки. Злочини у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів або прекурсорів та інші злочини проти здоров'я населення. Злочини проти авторитету органів державної влади, органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян та злочини проти журналістів. Злочини у сфері службової діяльності та професійної діяльності, пов'язаної з наданням публічних послуг. Кримінальний процес: загальні положення. Кримінально-процесуальний закон.

Принципи кримінального процесу України. Учасники кримінально-процесуальних відносин. Діяльність органів досудового розслідування, прокуратури, суду за участю інших фізичних і юридичних осіб, спрямована на розслідування кримінальних правопорушень, викриття осіб, які їх вчинили, здійснення правосуддя у кримінальному провадженні, а також на вирішення питань, пов'язаних із виконанням судових рішень. Теорія прийняття процесуальних рішень при вирішенні кримінальних справ.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Кримінальне право України. Загальна частина : підручник: за ред. професорів В. Я. Тація, В. І. Борисова, В. І. Тютюгіна. – 6-те вид., переробл. і допов. Харків : Право, 2020. 584 с.

2. Кримінальний процес: підручник / Р. І. Благута, Ю. В. Гуцуляк, О. М. Дуфенюк та ін.; за заг. ред. А. Я. Хитри, Р. М. Шехавцова, В. В. Луцка. Львів: ЛьвДУВС, 2019. Ч. 1. 532 с

3 Кримінальне право України. Загальна частина : навч. посіб. /А. М. Ященко, В. Б. Харченко, О. О. Житний та ін. ; за заг. ред. О. М. Литвинова. Харків : Право, 2019. 480 с.

#### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), практичні заняття: презентації, міні-тренінги, групові дискусії, дебати, кейс-стаді, аналіз ситуації, судове слухання, колективний проект, робота в малих групах.

#### **Методи оцінювання.**

– поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування, вирішення задач, моделювання ситуацій, тощо);

– підсумковий контроль (екзамен письмовий).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.14 Назва. МІЖНАРОДНЕ ПРИВАТНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова

**Рік навчання.** 2026/2027.

**Семестр.** IV.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Проценко І. М., старший викладач каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Студент повинен знати: основні поняття, категорії та інститути міжнародного приватного права; ключові міжнародні договори стосовно регулювання приватноправових відносин з іноземним елементом; вітчизняне законодавство з міжнародного приватного права; правовий статус фізичних і юридичних осіб у міжнародному приватному

праві; особливості регулювання речових прав, договірних і недоговірних зобов'язань, трудових, сімейних, спадкових правовідносин та міжнародних перевезень у міжнародному приватному праві; основні правила міжнародного цивільного і арбітражного процесу. Студент повинен уміти: самостійно аналізувати і правильно тлумачити зміст відповідних міжнародних договорів, вітчизняних та іноземних нормативно-правових актів, звичаїв торгового та ділового обігу, прецедентів; користуватися спеціальною правовою термінологією міжнародного характеру для обґрунтованої оцінки наслідків здійснення міжнародних приватноправових відносин; володіти навичками правильного застосування колізійних і матеріально-правових норм у приватноправових відносинах з іноземним елементом; використовувати правові знання у практичних ситуаціях.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Історія міжнародного права», «Цивільне право», «Цивільне процесуальне право».

**Зміст.** Поняття, предмет та система міжнародного приватного права. Джерела міжнародного приватного права. Загальні засади правозастосування в міжнародному приватному праві. Фізичні, юридичні особи та держава як суб'єкти міжнародного приватного права. Право власності у міжнародному приватному праві. Правочини, договірні та недоговірні зобов'язання в міжнародному приватному праві. Договір міжнародної купівлі-продажу товарів. Міжнародні перевезення вантажів, пасажирів та їх багажу. Трудові, сімейні та спадкові правовідносини у міжнародному приватному праві. Міжнародний цивільний процес. Міжнародний комерційний арбітраж.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Федіняк Г.С., Федіняк Л.С. Міжнародне приватне право. Підручник. Вид. 8-е, переробл. і допов. К., 2021.
2. Міжнародне приватне право: підручник / [Є. М. Білоусов, І. М. Жуков, В. В. Комаров, І. В. Яковюк та ін.] ; за заг. ред. Є. М. Білоусова, І. В. Яковюка. Х., 2020. 408 с
3. Федіняк Г. С., Федіняк Л. С. Практикум з міжнародного приватного права та міжнародного цивільного процесу. Навч. посібник. Київ: Алерта, 2020. 226 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ дебати/ робота в малих групах/ кейс-стаді/ колективний проєкт), вирішення ситуативних завдань.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- курсова робота;

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.15. Назва. МІЖНАРОДНЕ ПУБЛІЧНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова

**Рік навчання.** 2026/2027, 2027/2028.

**Семестр.** III-V.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Панфілова Ю. М, канд. юрид. наук, доц., доцент кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права, заст.декана ФМТП. Михайловський В.І., канд. юрид. наук, доц., доцент кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права, відповідальний секретар приймальної комісії.

**Результати навчання.**

Знання і розуміння: особливостей предмету міжнародного публічного права; місця і ролі міжнародного публічного права в системі права; ролі міжнародного публічного права у регулюванні міжнародних відносин, у зміцненні міжнародного миру і безпеки; взаємодії міжнародного права з внутрішньодержавним правом; джерел міжнародного публічного права; принципів міжнародного права; видів суб'єктів міжнародного публічного права; міжнародно-правової відповідальності; мирних засобів вирішення міжнародних спорів; правового статусу території та населення у міжнародному праві; основних галузей міжнародного права.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.**

«Теорія держави і права», «Історія міжнародного права».

**Зміст.** Поняття міжнародного публічного права. Історія міжнародного права. Становлення сучасного міжнародного права. Співвідношення міжнародного і внутрішньодержавного права. Суб'єкти міжнародного права. Джерела міжнародного права. Основні принципи міжнародного права. Загальносистемні інститути міжнародного публічного права. Норми міжнародного права. Територія і міжнародне право. Правові наслідки змін суверенітету над територією. Міжнародний правотворчий процес. Право міжнародних договорів. Право міжнародних організацій. Право зовнішніх зносин. Міжнародне морське право. Міжнародне повітряне і космічне право. Права людини і міжнародне право. Міжнародне право навколишнього середовища. Міжнародне економічне право. Право міжнародної відповідальності. Міжнародно-правові засоби розв'язання міжнародних спорів. Міжнародно-правові санкції. Міжнародне співробітництво в боротьбі зі злочинністю.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Міжнародне публічне право: основи теорії : навч.-метод. посіб. / Х. Н. Бехруз, С. С. Андрейченко, М. В. Грушко та ін. Одеса : Юридика, 2023. 252 с.

2. Антонович М. Міжнародне публічне право: підруч. для студ. закладів вищої освіти. Київ : Юрінком Інтер, 2023. 516 с.

3. Міжнародне публічне право : підручник : у 2 т. / В. В. Мицик, М. В. Буроменський, М. М. Гнатовський та ін.; за ред. В. В. Мицика. 2-ге вид., змін. Харків : Право, 2020. Т. 2. Основні галузі. 624 с.

#### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Лекції та практичні заняття з застосуванням інтерактивних методів навчання (дискусія, дебати, робота в парах, робота в малих групах, колективний проєкт, дерево проблем, зміни позицію, мозковий штурм, судове слухання, аналіз ситуації, кейс-стаді).

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування);
- курсова робота;
- підсумковий контроль (екзамен письмовий).

**Мова навчання та викладання.** Українська, англійська.

### **4.16. Назва. КРИМІНАЛЬНЕ ПРОЦЕСУАЛЬНЕ ПРАВО.**

**Тип. Обов'язкова.**

**Рік навчання.** 2027/2028.

**Семестр.** V.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Нікітенко В.М., доц., канд. юрид. наук, доц. кафедри правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Формування у студентів базових знань щодо завдань кримінального провадження; порядку та форми здійснення досудового розслідування й судового розгляду кримінальних правопорушень. Знання та розуміння сутності (змісту): понять і категорій кримінального процесуального права; правового статусу учасників кримінального провадження; способи збирання, перевірки, закріплення й оцінки доказів для їх використання при прийнятті процесуальних рішень. Застосовувати набуті знання при: дослідженні та аналізі проблемних питань, що виникають під час здійснення кримінального провадження; обґрунтуванні правової позиції на підставі правильного тлумачення норм кримінального процесуального законодавства України; виконанні практичних завдань. Вміння формулювати власний обґрунтований висновок щодо фактичних обставин (даних), що мають значення для кримінального провадження та підлягають доказуванню.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Конституційне право», «Кримінальне право».

**Зміст.** Загальні положення кримінального процесуального права. Засади кримінального провадження. Суд та учасники кримінального провадження. Докази та доказування у кримінальному провадженні. Процесуальні документи, строки та витрати. Заходи забезпечення кримінального провадження. Досудове розслідування. Слідчі (розшукові) дії та негласні слідчі (розшукові) дії. Повідомлення про підозру. Зупинення та закінчення досудового розслідування. Судове провадження у першій інстанції. Судові рішення. Провадження в суді

апеляційної інстанції. Провадження з виконання судових рішень. Провадження в суді касаційної інстанції. Провадження за нововиявленими або виключними обставинами. Особливі порядки кримінального провадження. Міжнародне співробітництво під час кримінального провадження.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Кримінальний процес України : навч. посіб.; за заг. ред. О. П. Кучинської, Ю. В. Циганюк. 3-тє вид., допов. Київ: Юрінком Інтер, 2023. 652 с.
2. Тертишник В. М. Кримінально-процесуальне право України: Підручник. 10-те вид., доповн. і перероб. Київ: Алерта, 2023. 698 с.
3. Кримінальний процес: підручник / [Л.Д. Удалова, В.В. Рожнова, Д.П. Письменний та ін.]; за заг. ред. Д.П. Письменного, Л.Д. Удалової, М.А. Погорецького, С.С. Чернявського. Київ:, «ЦУЛ», 2022. 780 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції, семінарські, практичні (тренінг / презентація/ дискусія) заняття, самостійна робота, консультації.

**Методи оцінювання.**

- поточний контроль (опитування, письмові роботи, ситуаційні завдання);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.17. Назва. ІНОЗЕМНА МОВА СПЕЦІАЛЬНОСТІ.**

**Тип.** Обов'язкова

**Рік навчання.** 2027/2028, 2028/2029.

**Семестр.** V-VII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Цимбалиста О.А., доц., канд. філол. наук, доц. кафедри іноземної філології та перекладу;

Кривенко О.В., ст. викл. кафедри іноземної філології та перекладу;

Дячук Л. С., доц., канд. філолог. наук, доц. кафедри іноземної філології та перекладу.

**Результати навчання.**

У результати вивчення дисципліни студент повинен бути здатним ефективно спілкуватися іноземною мовою в іншомовному середовищі з метою обговорення навчальних та професійних питань, досягнення порозуміння зі співрозмовником; готувати виступи з широкого кола тем академічного та професійного спрямування, застосовуючи відповідні засоби іншомовної вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій; знаходити нову текстову, графічну, аудіо та відео інформацію, що міститься в іншомовних галузевих матеріалах, користуючись відповідними пошуковими методами і термінологією; писати іноземною мовою тексти і документи, пов'язані з професійною діяльністю.

## **Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.**

«Іноземна мова за професійним спрямуванням»

### **Зміст.**

Формування мовленнєвої, мовної, лінгвосоціокультурної та прагматичної компетентностей, необхідних для успішної професійно орієнтованої комунікації іноземною мовою.

Оволодіння термінологією сфери права в межах наступних тем:

Міжнародне право. Торговельне право. Порівняльне право. Судовий процес та арбітраж. Правознавство. Юридична практика. Законодавство, що регулює діяльність компаній, створення та управління компаніями. Основні зміни в діяльності компаній. Продаж товарів. Договір купівлі-продажу. Контракти: укладання контрактів, засоби судового захисту, передача прав власності і права третіх сторін. Інтелектуальна власність. Правові норми для підписання угод. Договір застави. Правові норми в питаннях заборгованості. Взаємовідносини між боржниками і кредиторами. Антимонопольне право.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Бербенець Л.І. «English Course in Business Law»: підручник. К., Алерта. 2020. 113 с.

2. English for Lawyers : підруч. для студ. вищ. навч. закл. / за ред. В. П. Сімонок. Х. : Право, 2021. 648 с.

3. Helen Callanan, Lynda Edwards. Absolute Legal English Book: English for International Law. Delta Publishing, 2020. 112 p.

### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Практичні заняття, самостійна робота. Використання традиційних та інноваційних методів і технологій навчання: пояснювально-ілюстративний, проблемно-пошуковий методи; методи інтерактивного навчання (презентація, дискусія, робота в малих групах, кейс-метод, моделювання ситуацій, рольова гра).

### **Методи оцінювання.**

– поточний контроль (опитування, тестування, контрольні роботи, перевірка презентацій);

– підсумковий контроль (екзамен).

### **Мова навчання та викладання.**

Англійська, німецька, французька, українська.

## **4.18. Назва. ПРАВО ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ.**

**Тип.** Обов'язкова

**Рік навчання.** 2027/2028.

**Семестр.** V.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Мазаракі Н.А, проф., докт. юрид. наук, завідувач каф. міжнародного, цивільного та

комерційного права; Погарченко Т.В., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** У результаті вивчення дисципліни студенти повинні вільно орієнтуватися в системі права Європейського Союзу, знати основні принципи застосування та дії права ЄС, розуміти порядок роботи органів ЄС, використовувати практику Суду ЄС, розуміти особливості функціонування внутрішнього ринку ЄС, правову базу відносин України та ЄС. Студенти повинні вміти: здійснювати правову кваліфікацію відносин, що виникають в процесі європейської інтеграції, застосовувати основні прецеденти Суду ЄС, визначати основні колізії у відносинах Україна - ЄС, пропонувати моделі співробітництва Україна - ЄС, здійснювати юридичний супровід зовнішньо-економічних операцій.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Міжнародне публічне право»

**Зміст.** Правова природа і компетенція ЄС. Система права Європейського Союзу. Принципи права Європейського Союзу. Інституційна система ЄС. Судовий захист права ЄС. Правові основи внутрішнього ринку ЄС. Співробітництво України та ЄС

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Право Європейського союзу (в питаннях і відповідях): Навчально-довідковий посібник / І.В. Яковюк. – К. : «Право», 2019. – 178 с.

2. Право Європейського Союзу : підручник / Р.А. Петров. – К. : Істина, 2019. – 392 с.

3. Право Європейського Союзу : підручник / [Р. А. Петров (кер. авт. кол.), А. О. Вакуленко, Ван Елсуwege П. та ін.] ; за ред. Р. А. Петрова. Вид. 10-те, змінене і допов. Харків : Право, 2021. 442 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи навчання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ дебати/ кейс-стаді/ робота в малих групах/ моделювання ситуацій/ інше).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне/ письмове опитування, розв'язання ситуаційних завдань тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська/англійська.

#### **4.19. Назва. ДИПЛОМАТИЧНЕ ТА КОНСУЛЬСЬКЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2027/2028.

**Семестр.** VII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Гончарова Ю.А. канд. юрид. наук., доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права, декан факультету міжнародної торгівлі та права.

Шкрєбтієнко А. Г., асистент кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права.

### **Результати навчання.**

Ознайомлення студентів із особливостями дипломатичного та консульського права як окремих галузей міжнародного публічного права; основних універсальних конвенцій дипломатичного і консульського права; основних джерел дипломатичного права міжнародних організацій; універсальних конвенцій права спеціальних місій; практики України по застосуванню принципів і загальноновизнаних норм дипломатичного та консульського права; формування у студентів практичних навичок і вмінь розв'язання управлінських та організаційних та інших завдань у якості майбутнього дипломатичного агента; вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду організації і функціонування дипломатичної служби; ознайомлення з особливостями дипломатичного протоколу та етикету як невіддільного елементу життєдіяльності та здійснення посадових функцій дипломата.

### **Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.**

«Історія міжнародного права», «Міжнародне публічне право»

### **Зміст.**

Роль дипломатії в зовнішньополітичній діяльності держав. Дипломатичне право. Державні органи зовнішніх зносин та 104 дипломатична служба. Правове регулювання встановлення дипломатичних зносин. Відкриття дипломатичних представництв. Структура та персонал дипломатичного представництва. Дипломатичний корпус. Припинення дипломатичної місії. Теоретичне обґрунтування і правове забезпечення дипломатичних привілеїв та імунітетів. Консульське право. Функції консульських установ. Консульські привілеї та імунітети. Організація виборів в дипломатичних установах та інших офіційних представництвах і установах України за кордоном. Спеціальні місії як форма дипломатії. Практика багатосторонньої дипломатії: представництва при міжнародних організаціях, робота міжнародних конференцій та нарад. Методи та засоби дипломатичної комунікації. Основні положення дипломатичного протоколу та етикету.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Міжнародне публічне право : підручник: у 2 т. [В. В. Мицик, М. В. Буроменський, О. В. Буткевич та ін.] ; за ред. В.В. Мицика. Харків : Право, 2021. 416 с.

2. Історія дипломатії : навч.-метод. посібник / за ред. завідувача кафедри міжнародного та європейського права О. В. Бігняка. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2021. 116 с.

3. Культурна дипломатія: навч. посібник / за заг. ред. І. Б. Матяш, В. М. Матвієнка; Інститут міжнародних відносин КНУ імені Тараса Шевченка; Наукове товариство історії дипломатії та міжнародних відносин. Київ: ДП «ГДП», 2021. 252 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Лекції, практичні заняття з використанням інноваційних методів навчання: кейс-стаді, дебати, дискусії, розв'язання ситуаційних завдань, робота в малих групах, мозковий штурм, ділові ігри.

**Методи оцінювання.**

- поточний контроль (тестування, усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен письмовий).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.20. Назва. МІЖНАРОДНИЙ ЗАХИСТ ПРАВ ЛЮДИНИ.**

**Тип.** Обов'язкова

**Рік навчання.** 2028/2029.

**Семестр.** VII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Невара Л.М., доц., канд. юрид. наук, доц. кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.**

Уміння визначати сучасні досягнення міжнародного права, порівняльного права, національного законодавства; виявляти в подіях і фактах міжнародного життя тенденції та закономірності, формулювати їх та визначати пов'язані з ними майбутні можливості й ризики. Здатність визначати міжнародно-правову ситуацію, використовувати різні джерела безпосередньої й опосередкованої інформації для з'ясування потрібних обставин і фактів, надання міжнародно-правової оцінки подіям міжнародних відносин. Вміння застосовувати одержані знання з міжнародних відносин, міжнародного права та національного законодавства при вирішенні практичних завдань. Здатність збирати, обробляти й упорядковувати великий обсяг різномірної інформації про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, сортувати її за релевантністю поставленій задачі, виділяти суттєве. Вміння визначати політичні, дипломатичні, іміджеві, суспільні, економічні й інші ризики, пов'язані з заходами міжнародно-правового характеру, взаємодіяти з фахівцями відповідних галузей при підборі засобів мінімізації таких ризиків. Здатність формулювати концептуальні схеми вирішення міжнародно-правових і національно-правових проблем, аналізувати правові концепції на предмет логічної послідовності та практичної адекватності. Здатність використовувати історичні прецеденти,

а також свої теоретичні знання з міжнародного права для захисту своєї точки зору та в інших професійних цілях.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.**

«Історія міжнародного права», «Міжнародне публічне право».

**Зміст.**

Загальні положення про права людини. Захист прав людини в діяльності ООН. Захист прав людини в Європі. Інші регіональні системи захисту прав людини. Право на життя. Заборона катувань, нелюдських або таких, що принижують гідність, видів поводження чи покарання. Право на свободу та особисту недоторканність. Право на повагу до приватного й сімейного життя, житла та кореспонденції. Свобода думки, совісті та релігії. Свобода вираження поглядів. Свобода зібрань та об'єднання. Право на власність. Заборона дискримінації. Право на справедливий суд та на дієвий (ефективний) засіб юридичного захисту. Правомірне обмеження прав людини та відступ держав від своїх зобов'язань у сфері прав людини за надзвичайних станів. Міжнародний захист окремих категорій та груп осіб.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Міжнародне публічне право : підручник: у 2 т. [В. В. Мицик, М. В. Буроменський, О. В. Буткевич та ін.] ; за ред. В.В. Мицика. Харків : Право, 2021. 416 с.

2. Європейська конвенція про захист прав людини і основоположних свобод від 04.11.1950 р.

3. Рішення ЄСПЛ про захист прав людини і основоположних свобод в кримінальному судочинстві. Актуальне законодавство та судова практика. Київ : «Центр учбової літератури», 2021. 486 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Сучасні освітні технології, інтерактивні методи навчання (дебати, дискусії, кейс-стаді, судове слухання, робота в малих групах, колективний проєкт, аналіз ситуації). Лекції (в тому числі мультимедійні), практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне/письмове тестування, опитування, дискусія, творче завдання, модерація, кейс-методи, сторітеллінг, брейнстормінг);

– підсумковий контроль (екзамен письмовий).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.21. Назва. МІЖНАРОДНЕ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова

**Рік навчання.** 2028/2029.

**Семестр.** VII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Голубева В.О., доц., к.ю.н., проф. кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.**

Здобуття знань з основних проблем теорії міжнародного економічного права, розуміння загальних принципів міжнародного економічного права та особливостей правового регулювання міжнародних економічних відносин, набуття навичок роботи з нормативним матеріалом.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.**

«Теорія держави і права», «Цивільне право», «Міжнародне публічне право», «Міжнародне приватне право»

**Зміст.**

Поняття, методів та системи міжнародного економічного права; поняття держави та міжнародних економічних організацій як суб'єктів міжнародного економічного права; основні положення про підгалузі міжнародного економічного права; види та основні положення про міжнародні економічні договори. Забезпечення виконання зобов'язань, що впливають з міжнародних економічних договорів. Порядок вирішення міжнародних економічних спорів.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Сироїд Т.Л. Міжнародне публічне право: підручник / Т.Л. Сироїд. Одеса : Фенікс, 2018. 744 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова);
- практичні заняття (презентація / дискусія / кейс-стаді/ робота в малих групах/ дебати/ «мозкова атака»/ інше).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.22. Назва. ПЕРЕКЛАД ЮРИДИЧНИХ ТЕКСТІВ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2028/2029.

**Семестр.** VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Зайцева І.В., доц., канд. пед. наук, доц. каф. іноземної філології та перекладу.

**Результати навчання.** У результаті вивчення дисципліни студенти повинні уміти перекладати різні види юридичних текстів; вирішувати труднощі у

процесі перекладу юридичних текстів; застосовувати знання у професійній діяльності.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.**

«Міжнародне публічне право», «Іноземна за професійним спрямуванням», «Іноземна мова спеціальності»

**Зміст.** Особливості перекладу юридичних термінів українською мовою. Специфіка перекладу юридичних текстів. Граматичні особливості юридичного перекладу. Проблема помилок в юридичному перекладі. Передперекладацький аналіз тексту. Особливості машинного перекладу юридичних текстів. Ділові листи та їх переклад. Особливості перекладу текстів міжнародних угод. Особливості усного перекладу. Переклад документів фізичних осіб.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. В.П. Сімонок, О.Ю. Кузнецова Legal English: навч. посіб.: Видавництво: Право, 2020. 332 с.
2. Черноватий Л. М., Ганічева Т. В. та ін. Переклад текстів міжнародних англійських угод українською мовою: Три базові угоди у галузі прав людини: навч. посіб. Вінниця : Нова Книга, 2017. 272 с.
3. Професійна англійська мова для студентів-юристів: (Professional English for Law Students)/ укл.: А.А. Матійчак, І.С. Мурадханян, О.Д.Петренко. Вид. 3-тє, переробл. і доп. – Чернівці: Чернівецький нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2021. – 268 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Аудиторна робота (практичні заняття), самостійна робота студентів. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: тренінг/ презентація/ дискусія/ комунікативний метод/ робота в міні-групах.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Англійська /українська.

**4.23. Назва. ТРУДОВЕ ПРАВО.**

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2028/2029.

Семестр. VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Дараганова Н.В., проф., док. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права;

**Результати навчання.** Формування цілісного уявлення про поняття сутності трудового права та ролі всесвітніх (універсальних) міжнародних стандартів та європейських стандартів у сфері праці, їх вплив на національне трудове право;

розуміння соціальної природи трудових відносин, важливості й доцільності використання європейського та міжнародного досвіду правового регулювання праці в Україні; отримання знань щодо основних правових інститутів трудового права (колективного договору, трудового договору, робочого часу і часу відпочинку, оплати праці, дисципліни праці, матеріальної відповідальності, охорони праці тощо); набуття навичок роботи з актами національного та міжнародного законодавства у сфері трудових відносин; опанування механізмом захисту трудових прав.

#### **Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.**

«Теорія держави і права».

#### **Зміст.**

Право людини на працю та його гарантії. Міжнародно-правове регулювання праці. Значення міжнародних трудових стандартів у сфері праці. Суб'єкти трудового права та правовідносин, що складають предмет трудового права. Колективні договори та угоди. Трудовий договір, зміна та припинення трудового договору. Правове забезпечення зайнятості та працевлаштування. Правове регулювання робочого часу та часу відпочинку. Правове регулювання оплати праці, гарантії і компенсації. Трудова дисципліна. Матеріальна відповідальність. Охорона праці. Трудові спори. Професійні спілки. Нагляд і контроль за додержанням законодавства про працю. Особливості правового регулювання праці у країнах Європейського Союзу та інших зарубіжних країнах.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Андріїв В. М. Міжнародне трудове право: навч. посіб. Київ: ВД «Дакор», 2020. 574 с.
2. Трудові відносини: законодавство, міжнародні конвенції, судова практика, методичні рекомендації, роз'яснення: практ. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2020. 343 с.
3. Трудове право: підручник / [О. М. Ярошенко, С. М. Прилипко, А. М. Слюсар та ін.]; за заг. ред. О. М. Ярошенка. 3-тє вид., перероб. і допов. Харків: Право, 2021. 544 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: – лекції (оглядова / тематична); – практичні заняття.

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, комплексна контрольна робота тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.24. Назва. ФІЗИЧНЕ ВИХОВАННЯ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік вивчення.** 2025/2026, 2026/2027.

**Семестр.** I-IV.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.**

Гамов В. Г., завідувач кафедри фізичної культури, спорту та реабілітації, Корот М. Ю., доц., канд. пед. н., доцент кафедри фізичної культури, спорту та реабілітації, Чайченко Н. Л., доцент кафедри фізичної культури, спорту та реабілітації.

**Результати навчання.**

Фізичний розвиток, функціональне удосконалення організму, навчання основним життєво-важливим руховим навичкам, вмінням; якісна, динамічна характеристика рівня розвитку і реалізації можливостей людини, що забезпечує біологічний потенціал його життєдіяльності, необхідний для гармонійного розвитку.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.**

«Фізична культура».

**Зміст.**

Фізичне виховання. Програма. Освітній ступінь «бакалавр». Для всіх напрямів підготовки.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Теорія і методика фізичного виховання : основи спеціальної термінології у фізичному вихованні : навчальний посібник / А. М. Гурєєва, О. Є. Черненко, Е. Ю. Дорошенко. Запоріжжя : ЗДМУ, 2020. 78 с.
2. Тулайдан В.Г. Практикум з теорії і методики фізичного виховання / В.Г. Тулайдан., Ю.Т. Тулайдан. – Львів, «Фест-Прінт». 2017. – 179 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Методи викладання згідно теорії та методики фізичного виховання.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (оцінювання фізичної підготовленості студентів);
- підсумковий контроль (залік).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## ЗМІСТ

### Вступ

#### 1. Загальна інформація про університет

- 1.1. Назва та адреса
- 1.2. Опис закладу (тип і статус)
- 1.3. Адміністрація університету
- 1.4. Академічний календар
- 1.5. Перелік освітніх програм
- 1.6. Вимоги щодо умов прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації
- 1.7. Кредитна мобільність та попереднє навчання (неформальне та інформальне)
- 1.8. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка)
- 1.9. Механізми академічного управління

#### 2. Загальна інформація для студентів

- 2.1. Відділ обліку студентів
- 2.2. Умови проживання
- 2.3. Харчування
- 2.4. Вартість проживання
- 2.5. Фінансова підтримка для студентів
  - 2.5.1. Стипендіальне забезпечення студентів
  - 2.5.2. Пільгова оплата за проживання у гуртожитках
  - 2.5.3. Фінансове забезпечення студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування
- 2.6. Медичні послуги
- 2.7. Умови для студентів з обмеженими можливостями та особливими потребами
- 2.8. Навчальне обладнання
- 2.9. Бібліотека
- 2.10. Організація мобільності студентів за освітніми програмами
- 2.11. Заклади вищої освіти-партнери університету
- 2.12. Програми англійською мовою викладання
- 2.13. Мовні курси
- 2.14. Можливості для практичної підготовки
- 2.15. Дуальна форма освіти
- 2.16. Умови для творчого розвитку, занять спортом і відпочинку
- 2.17. Студентські організації

#### 3. Освітня програма

#### 4. Інформація про освітні компоненти (дисципліни)

