

ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
вченою радою ДТЕУ

29 червня 2023 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ДТЕУ
від 29 червня 2023 р. № 1550

ПОЛОЖЕННЯ

**про систему рейтингової оцінки діяльності
науково-педагогічних працівників**

Київ 2023

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про систему рейтингової оцінки діяльності науково-педагогічних працівників Державного торговельно-економічного університету (далі – Положення) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (Системи управління якістю) Державного торговельно-економічного університету.

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статуту ДТЕУ та визначає критерії, методика та порядок проведення рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників.

1.2. Система рейтингової оцінки діяльності науково-педагогічних працівників є індикатором результативності системи забезпечення якості освітнього процесу і являє собою комплекс показників, які характеризують основні види діяльності науково-педагогічних працівників університету.

1.3. Рейтингова оцінка діяльності науково-педагогічних працівників університету здійснюється з метою підвищення якості освітнього процесу, оцінювання ефективності роботи науково-педагогічних працівників, стимулювання постійного прагнення до поглиблення професійних знань, удосконалення педагогічної майстерності, підвищення творчої активності, пробудження здорової змагальності у колективі, комунікації із студентами.

1.4. Рейтингова оцінка діяльності науково-педагогічних працівників університету розраховується на принципах об’єктивності та комплексності.

1.5. Система оцінки якості діяльності науково-педагогічних працівників сприяє об’єктивному аналізу їх роботи, вдосконаленню конкурсного відбору кадрів, системи стимулювання, розвитку педагогічної майстерності.

1.6. Учасниками обчислення рейтингу є:

- штатні науково-педагогічні працівники;
- внутрішні сумісники (на посадах науково-педагогічних працівників кафедр);
- студенти;
- експерти (*завідувач кафедри, науково-педагогічні працівники кафедр/факультетів, члени груп забезпечення спеціальності, гарант освітньої програми, представники деканатів та ректорату*).

1.7. Рейтингова оцінка науково-педагогічного працівника визначається кожний навчальний рік після його завершення.

2. ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ТА ОСОБЛИВОСТІ ЇХ ВРАХУВАННЯ

2.1. Виходячи з того, що серед багатьох видів діяльності університету ключовим є надання освітянських послуг, до основних видів робіт (індикаторів успіху) науково-педагогічних працівників належать:

- навчальна;
- методична;
- наукова;
- виховна;
- організаційна.

2.2. При обчисленні рейтингової оцінки враховуються:

- обсяг і якість виконаних науково-педагогічним працівником усіх видів робіт;
- професійна компетентність, педагогічна майстерність;
- результати анкетування «Якість викладання навчальних дисциплін у ДТЕУ».

3. МЕТОДИКА ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3.1. Рейтингове оцінювання якості діяльності розраховується для науково-педагогічних працівників університету, які працюють на посадах професора, доцента, старшого викладача, викладача або асистента.

3.2. Для розрахунку застосовується бальна система, за якою оцінюється кожний показник роботи науково-педагогічного працівника.

3.3. Оцінка якості діяльності науково-педагогічного працівника здійснюється на підставі наданої ним повної та достовірної інформації щодо усіх видів його діяльності (ксерокопій статей, сертифікатів про участь у конференціях та інших заходах, дипломів про відзначення студентських робіт, рецензій, запрошення на участь у заходах за межами ДТЕУ тощо) за системою показників (дод. 1). До рейтингу включаються статті, тези конференцій, патенти, що відповідають профілю кафедри, освітній програмі, спеціальності, за якою відбувається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в ДТЕУ, або загальному профілю університету та (або) написані в рамках відкритих науково-дослідних тем, що відповідають таким профілям.

3.4. Загальна кількісна оцінка (рейтинг) визначається підсумовуванням балів, при якому враховуються види діяльності, зазначені у додатку 1.

3.5. Для врахування досвіду та накопиченого кваліфікаційного потенціалу за видами діяльності, що зазначені у дод. 1 у пунктах 1, 3.1, 3.2, 3.3., 3.5, 8 дані надаються за останні 5 років, які передують моменту обчислення рейтингу з щорічним 20%-им зменшенням.

3.6. Загальна сума балів, що підрахована за показниками, наведеними у додатку 1, є основою для розрахунку коефіцієнта рейтингу науково-педагогічного працівника. Вона коригується коефіцієнтами, які враховують також *результати анкетування студентів «Якість викладання навчальних дисциплін у ДТЕУ»* із відповідними коефіцієнтами:

Оцінка	Коефіцієнт	Оцінка	Коефіцієнт
4,0	1	3,8 - 3,9	0,95
4,1 - 4,5	1,05	3,5- 3,7	0,9
вище 4,5	1,1	3,2 - 3,4	0,8
-	-	3,0 - 3,1	0,7
		нижче 3,0	0,6

3.7. Анкетне опитування студентів проводиться Центром педагогічних та психологічних досліджень двічі на рік (за місяць до початку екзаменаційної сесії) у всіх студентських групах за затвердженою методикою.

3.8. Обчислення рейтингу здійснюється особисто науково-педагогічними працівниками на підставі заповненого дод. 1, аналізується експертами (комісією)

від кафедри/ факультету (з урахуванням результатів анкетування студентів) та за підписом завідувача кафедри і декана передається проректорам, які виставляють додаткові бали окремим науково-педагогічним працівникам за виконання певних доручень, участь в організації та проведенні загально факультетських / університетських заходів.

4. ЗАСТОСУВАННЯ РЕЙТИНГУ

Рейтинг науково-педагогічного працівника враховується при подовженні трудових відносин, заохоченні, моральному та матеріальному стимулюванні, призначенні на посаду.

**Види роботи науково-педагогічного працівника,
що підлягають оцінюванню**

(ПІБ, посада, науковий ступінь, вчене звання, назва кафедри, факультету)

у _____ н.р.

**Якість проведення навчальних занять визначається за результатами
оцінювання студентами (п.3.7 Положення) та експертами (п.3.8 Положення)**

№		Назва виду роботи	Одиниця виміру роботи	Максимальна кількість балів
1	2	3	4	5
Методична робота				
1. Розробка/написання (видання* / перевидання**) і впровадження у навчальний процес				
1	1.1	підручника/навчального посібника / словника, довідника, лабораторного практикуму	1 видання	2000/1500/ 800
2	1.2	комплекту методичного забезпечення для англomовних бакалаврських (магістерських) програм (авторство /переклад)	1 комплект	700/300
3	1.3	опорного конспекту лекцій	1 видання	300
4	1.4	збірника тестових завдань	1 видання	200
5	1.5	методичних рекомендацій для самостійної роботи студентів	1 видання	300
6	1.6	методичного забезпечення / сценарію ділової ігри, кейсу, комп'ютерної симуляції, вебінару, інших інтерактивних форм занять	1 розробка	200
методичних рекомендацій щодо написання (виконання) робіт				
7	1.7	випускних кваліфікаційних	1 видання	300
8	1.8	курсoвих	1 видання	200
програм				
9	1.9	програми / робочої програми дисципліни (на кожні 6 кредитів)	1 видання	200/200
10	1.10	Програм / робочих програм підготовки до атестації здобувачів вищої освіти	1 видання	500
11	1.11	наукових семінарів (для аспірантів)	1 видання	200
програми практичної підготовки				
12	1.12	наскрізної	1 видання	200
13	1.13	робочої	1 видання	100

Примітка

**з урахуванням особистого внеску **кількість балів при перевиданні залежить від ступеню оновлення матеріалів*

1	2	3	4	5
2. Складання завдань для контролю самостійної роботи та діагностики знань студентів / аспірантів				
14	2.1	екзаменаційних білетів (комплексних)	1 дисципліна	50
15	2.2	білетів для кваліфікаційного екзамену	1 комплект	100
16	2.3	модульного контролю	1 комплект	30
17	2.4	білетів для складання вступних випробувань в аспірантуру	1 комплект	50
18	2.5	білетів для складання вступних випробувань за освітніми ступенями бакалавр, магістр	1 дисципліна	50
Наукова робота				
3. Участь у виконанні планових науково-дослідних робіт*				
Опублікування (написання)**				
19	3.1	Монографії	1 примірник	2000
20	3.2	Розділ у монографії (за кожен 1,0 д.а.)	1 д.а.	300
21	3.3	статті у Scopus, Web of Science	1 стаття	3000
22	3.4	анотованого звіту по завершеній науково-дослідній темі ***	1 звіт	1000
23	3.5	статті у науковому фаховому журналі	1 стаття	600
24	3.6	статті у науково-популярному журналі	1 стаття	200
25	3.7	тез у збірниках матеріалів конференцій	1 тези	50
26	3.8.	матеріалів конференції	1 матеріали	200
27	3.9.	за кожне +1 цитування наукової статті у наукометричних базах Scopus, Web of Science у порівнянні з минулорічним звітом	1 цитування	1000
28	3.10.	за кожен +1 H-індекс у наукометричних базах Scopus, Web of Science у порівнянні з минулорічним звітом (за формулою****)	+1 H-індекс	****
29	4	Участь у розробці / запровадженні у навчальний процес (документальне оформлення) вимог відповідних професійних стандартів / паспортів професій	1 розробка / 1 запровадження	500 / 200
30	5	Участь у виконанні госпрозрахункових та науково-дослідних робіт за державними програмами та на замовлення підприємств, організацій в якості керівника / відповідального виконавця/у складі колективу	Пропорційно до вкладу	300 / 250 / 100
Примітка		<i>роботи, що опубліковані за кордоном мовою країни видання, оцінюються з коефіцієнтом 1,5;</i>		
* з урахуванням особистого внеску;				
** роботи, що опубліковані за кордоном іноземною мовою, оцінюються з коефіцієнтом 1,5;				
*** з урахуванням особистого внеску (науковий керівник, заступник, керівник розділу, відповідальний виконавець)				
**** $S_{H_{i+1}} = 3000 + (H_{i+1} + H)1000$ (див. Інструкцію у дод.2)				

1	2	3	4	5
31	6	Участь у виконанні ініціативних науково-дослідних робіт (із номером державної реєстрації) в якості керівника/відповідального виконавця/у складі колективу	Пропорційно до вкладу	200 / 150/ 75
32	7	Ініціювання та доведення до впровадження тематики науково-дослідних робіт за рахунок коштів організацій-партнерів		1000
8. Захист дисертації				
33	8.1	докторської / вчасний	1 дисертація	5000 / 7500
34	8.2	кандидатської / вчасний	1 дисертація	2500 / 3000
9. Наукове керівництво/консультування кандидатських/докторських дисертацій				
35	9.1	Керівництво аспірантами / консультування докторантів	1 аспірант / 1 докторант	350 / 600
36	9.2	1 захищена дисертація у поточному році	1 дисерт. докт./канд.	3000 / 1500
37	9.3	1 вчасно захищена дисертація	1 дисерт. докт./канд.	3500 / 2000
38	9.4	Отримання вченого звання доцента / професора	доцент / професор	1000 / 2000
10. Керівництво студентами				
	10.1	щодо підготовки		
39	10.1.1	наукової статті в збірнику статей ДТЕУ / інших ЗВО	1 стаття	100 / 200
40	10.1.2	свідоцтва на винахід / корисну модель	1 примірник	250 / 150
41	10.1.3	науково-популярної статті	1 стаття	70
42	10.1.4	тез доповіді	1 примірник	50
43	10.1.5	роботи для участі в мистецькому / творчому конкурсі	1 примірник	150
	10.2	доповіді на конференції		
44	10.2.1	міжнародній (на пленарному засіданні / секції)****	1 виступ	100 / 50
45	10.2.2	Всеукраїнській, міжвузівській (на пленарному засіданні / секції)	1 виступ	70 / 30
46	10.2.3	університетській (на пленарному засіданні / секції)	1 виступ	50 / 20
Примітка	* з урахуванням особистого внеску			
	** роботи, що опубліковані за кордоном іноземною мовою, оцінюються з коефіцієнтом 1,5			
	*** з урахуванням особистого внеску (науковий керівник, заступник, керівник розділу, відповідальний виконавець)			
	****безпосередньо участь за кордоном з коеф. 3,0			

1	2	3	4	5
	10.3	до участі в олімпіаді, конкурсі наукових робіт		
47	10.3.1	міжнародних	призер / учасник	500 / 300
48	10.3.2	всеукраїнських, міжвузівських	призер / учасник	200 / 100
49	10.3.3	університетських	1 студент	50
50	10.4	Робота в комісії з попереднього захисту випускних кваліфікаційних робіт (проектів)	1 засідання	30
11. Розробка та затвердження				
51	11.1	патенту на винахід	1 свідоцтво	1000
52	11.2	патенту на корисну модель	1 патент	500
53	11.3	свідоцтва про авторське право	1 свідоцтво	200
12. Участь у наукових заходах				
54	12.1	міжнародного рівня (конгрес, симпозіум, конференція, засідання круглого столу тощо) / іноземною мовою / дистанційно	1 виступ	150 / 200 / 100
55	12.2	національного рівня (конгрес, симпозіум, конференція, засідання круглого столу тощо) (пленарне/секція)	1 виступ	80 / 50
56	12.3	університетського рівня конференція / засідання круглого столу, семінар тощо	1 виступ	50 / 30
57	13	Отримання сертифіката, що підтверджує рівень володіння іноземною мовою (наприклад, TOEFL)	1 сертифікат	1000
58	14	Отримання сертифіката, що підтверджує рівень володіння іноземною мовою B1 / B2 і вище	1 сертифікат	500
15. Рецензування				
59	15.1	монографії, підручника, навчального посібника	1 видання	200 / 200 / 200
60	15.2	словника, довідника	1 видання	150
61	15.3	програми, робочої програми навчальної дисципліни	1 видання	50
62	15.4	інших науково-методичних розробок	1 примірник	50
63	15.5	наукової статті (у виданні категорії В, А, у виданнях ДТЕУ) / наукометричних базах Scopus, Web of Science	1 примірник	150 / 250
64	15.6	докторської дисертації	1 дисертація	500
65	15.7	дисертації на здобуття наукового ступеня кандидата наук / на здобуття ступеня доктора філософії	1 дисертація	300
66	15.8	реферату дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук	1 примірник	100

1	2	3	4	5
67	15.9	проектів законодавчих актів, нормативних документів (+ лист)	1 документ	300
68	15.10	опонування дисертацій докторських / кандидатських (на здобуття ступеня доктора філософії)	1 дисертація	500 / 300
69	15.11	навчальних планів ВСП ДТЕУ та інших ЗВО	1 примірник	50
70	15.12	випускних кваліфікаційних робіт (проектів) студентів інших спеціальностей	1 робота / проект	50
16. Експертиза за дорученням Вченої ради				
71	16.1	монографії, підручника, навчального посібника	1 примірник	100
72	16.2	словника, довідника	1 примірник	50
73	16.3	програми, робочої програми навчальної дисципліни / атестації / практичної підготовки	1 примірник	100
74	17	Робота в акредитаційних, експертних радах та комісіях МОН України	1 комісія	300
75	18	Робота в акредитаційних комісіях / Галузевих експертних радах НАЗЯВО	1 комісія	100 / 300
76	19	Проведення тренінгів щодо підготовки до акредитації освітніх програм	1 тренінг	250
77	20	Участь у фокус-групі за запитом комісії НАЗЯВО при акредитації освітніх програм	1 фокус-група	50
78	21	Участь (керівництво підкомісіями) у роботі технічних комітетів із стандартизації (у т.ч. ТК 118)	1 комісія	300
22. Робота в спеціалізованій раді із захисту дисертацій				
79	22.1	керівництво радою	1 засідання	300
		<i>виконання обов'язків</i>		
80	22.2	заступника керівника	1 засідання	200
81	22.3	вченого секретаря	1 засідання	150
82	22.4	членство	1 засідання	50
23. Робота в радах, комісіях ДТЕУ (доповідь/участь)				
83	23.1	Вченій, Редакційно-видавничій, Науковій експертній раді, Методичній раді, Ради з якості університету, редколегії журналу	1 рада	50 / 10
84	23.2	факультету	1 рада	30 / 5
24. Участь в організації проведення заходів				
<i>за участю науково-педагогічних працівників (конференцій, форумів, круглих столів тощо)</i>				
85	24.1	міжнародного рівня	1 захід	200
86	24.2	всеукраїнського, міжвузівського рівня	1 захід	140
87	24.3	університетського рівня	1 захід	100

1	2	3	4	5
<i>за участю студентів (конференцій, олімпіад, конкурсів, змагань тощо)</i>				
88	24.4	всеукраїнського, міжвузівського рівня	1 захід	100
89	24.5	університетського рівня	1 захід	50
90	24.6	спортивних змагань (університетського /всеукраїнського/міжнародного рівня)	1 захід	10/15/30
25. Організація та керівництво				
91	25.1	проведенням наукового, методичного семінару (для науково-педагогічних працівників і співробітників університету)	1 захід	250
92	25.2	науковим студентським гуртком, клубом, науковим товариством	1 гурток (клуб тощо)	200
93	25.3	методичною радою на кафедрі / факультеті		150 / 200
94	25.4	науковою роботою на кафедрі / факультеті		150 / 200
95	25.5	навчальною роботою на кафедрі / факультеті		150 / 200
96	25.6	виховною роботою на кафедрі / факультеті		150 / 200
26. Участь у підготовці/розробці (пропорційно до внеску)				
97	26.1	Звіту про самооцінювання (акредитаційних) /ліцензійних справ	1 справа	2000
98	26.2	освітньо-професійних програм (ОПП) освітньо-наукових програм (ОНП)	1 освітня програма	1000
99	26.3	інформаційних пакетів/ для англomовних програм / переклад	1 пакет	300/450 / 250
100	26.4	проектів наукових досліджень і розробок, що фінансуються за рахунок державного бюджету / коштів підприємств, організацій, установ / тендерних пропозицій, національних національних грантів	1 проект	300 / 200 / 300
101	26.5	стандартів вищої освіти ДТЕУ	1 стандарт	500
102	27	Участь у робочій групі із складання навчальних планів (кожен учасник)	1 план	50
103	28	керівництво освітніми програмами ступеня молодшого бакалавра / бакалавра / магістра / доктора філософії	1 програма	500
29. Участь в організації / діяльності / проведенні				
104	29.1	фестивалів, мистецьких форумів, спартакіад, Дня університету, Дня науки, Дня донору, Дня працівників торгівлі та інше	1 захід	50
105	29.2	виконання обов'язків наставника групи	1 навч. рік	100
106	29.3	профорієнтаційна робота	1 захід	100
107	29.4	проведення майстер-класу на Дні Вступника / проведення екскурсії університетом	1 захід	100/100
108	29.5	екскурсій на підприємство для студентів /	1 захід	100

1	2	викладачів	4	5
30. Участь у комерціалізації результатів наукових досліджень				
109	30.1	керівництво підготовкою студентами бізнес-проектів / стартапів з їх публічним захистом	1 проєкт	100
110	30.2	впровадження результатів наукових досліджень в діяльність підприємств, організацій, органів влади тощо	1 єдовідка	200
111	30.3	комерціалізація наукових розробок	1 розробка	500
31. Популяризація ДТЕУ				
112	31.4	у періодичних виданнях	1 стаття	30
113	31.5	на телебаченні, на радіо	1 виступ	100
114	31.6	ведення сторінки кафедри у соцмережах	1 соцмережа	300
115	32	Формування науково-практичних зв'язків університету / факультету / кафедри	1 угода з партнерами	400
116	33	Організація проведення відкритих лекцій фахівців-практиків / організація виїзних лекцій	1 захід	100
117	34	Участь у функціонуванні Юридичної клініки	1 захід	100
118	35	Участь у діяльності ГС «Український кулінарний союз», Всеукраїнського руху "Молодь за права споживачів", проведенні Консумерського фестивалю, Конкурсу торгової реклами тощо	1 захід	150
119	36	Діяльність з реалізації політики у сфері якості університету, виконання функцій керівника групи внутрішніх аудиторів / внутрішнього аудитора	1 аудит	500/300
120	37	Участь у розробці проєктів законодавчих актів, нормативних документів	1 документ	500
121	38	Підвищення кваліфікації / закордонне науково-педагогічне стажування / участь у тренінгах, семінарах по спеціальності або навчальній дисципліні, що підтверджується сертифікатом	1 захід	300/700 / 50
39. Участь у міжнародних проєктах (у т.ч. ERASMUS+, DAAD, Fulbright, урядів іноземних держав, міжнародних організацій тощо) за виключенням індивідуальних грантів за виключенням індивідуальних грантів				
212 6	39.1	Підготовка та надання проєктної заявки та документів відповідно до термінів і вимог грантонадавача	1 пакет документів	1500
123 7	39.2	Участь в реалізації міжнародних проєктів	1 захід / результат	300
Примітка		<i>партнерство з закордонними підприємствами / ЗВО оцінюється з коефіцієнтом 3,0</i>		

Примітка

Завідувач кафедри за якісне виконання завдань, які не передбачені Додатком 1 (виховна, профорієнтаційна, перекладацька, громадсько-публіцистична, розподіл навантаження та інші види робіт) має право на збільшення окремим науково-педагогічним працівникам балів (максимально - до 250).

Проректор, декан факультету за якісне виконання науково-педагогічним працівником окремих доручень має право надавати додаткові бали (у межах 250 / 150), але загальна сума не може перевищувати 500 балів.

Інформація щодо фактично виконаних завдань, доручень, проведених заходах та їх виконавців розглядається щомісячно та враховується при підведенні підсумків за навчальний рік на засіданні кафедри та оформлюється протоколом.

Додаток 2

Інструкція щодо обрахунку балів за кожен +1 Н-індекс у наукометричних базах Scopus, Web of Science у порівнянні з минулорічним звітом

Н-індекс (індекс Гірша) є одним з ключових при оцінці наукових здобутків. Виникає питання яким чином враховувати прогресивний характер обсягів виконаних робіт по збільшенню значення Н-індексу на +1, адже обсяги робіт для збільшення Н на +1 з Н=0 до Н=1 – це публікація 1 статті та 1 цитування цієї статті, а для збільшення Н на +1 з Н=9 до Н=10 – це публікація +1 статті та 19 цитувань, як мінімум (по одному додатковому цитуванні 9 статей та 10 цитувань нової десятої статті), тобто бачимо обсяги робіт відрізняються в десятки разів.

Пропонується прогресивна система нарахування балів за Н +1, яка адекватно враховує обсяги робіт, що виконуються на різних рівнях Н-індексу. Вона враховує динаміку змін кількості статей (загалом +1, див. табл.), та динаміку змін кількості цитувань для досягнення зазначеного Н +1 –індекса (див табл.)

Кількість балів за Н+1 = 1 стаття*3000 + (Значення збільшення кількості цитувань для забезпечення Н+1)*1000

Якщо уважно подивитися таблицю можна помітити, що верхня формула тотожна, більш зрозумілій для розрахунку

Кількість балів за Н+1 = 1 стаття +(Значення Н+1 + Н) або математично

$$S_{H_{i+1}} = 3000 + (H_{i+1} + H_i)1000$$

Множники взяті з таблиці видів робіт науково-педагогічного працівника статті у Scopus, Web of Science

1 стаття 3000

За кожне +1 цитування наукової статті у базах Scopus, Web of Science у порівнянні з минулим роком

1 цитування 1000

	H=0	H=1	H=2	H=3	H=4	H=5	H=6	H=7	H=8	H=9	H=10
Динаміка Н		+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1
Кількість статей для заданого Н	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Кількість цитувань для заданого Н	0	1	4	9	16	25	36	49	64	81	100
Різниця											
Статті		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Цитування		1	3	5	7	9	11	13	15	17	19
Формула											
	Н										
1 ст+1 цит	1										
1ст+Н+1цит	2										
1ст+Н+2цит	3										
1ст+Н+3	4										
1ст+Н+4	5										
1ст+Н+5	6										
1ст+Н+6	7										
1ст+Н+7	8										
1ст+Н+8	9										
1ст+Н+9цит	10										

Приклади розрахунків за формулою:

Н-індекс став 1 (тобто +1)

$$S=3000+(1+0)*1000=4000$$

Н-індекс був 1 став 2

$$S=3000+(2+1)*1000=6000$$

(Вираз в дужках, його сума дорівнює різниці цитувань для досягнення Н+1, див табл.)

Н-індекс був 2 став 3

$$S=3000+(3+2)*1000=8000$$

Н-індекс був 6 став 7

$$S=3000+(7+6)*1000=16000$$

Н-індекс був 9 став 10

$$S=3000+(10+9)*1000=22000$$

Також зрозуміло, що чим вищий Н-індекс, тим складніше його підвищувати. Запропонована формула чітко корелює із збільшенням кількості статей та цитування для збільшення Н-індексу на одиницю. Якщо Н-індекс збільшився більше ніж на одиницю, наприклад з Н=3 до Н=5 – потрібно прорахувати збільшення наприклад з Н=3 до Н=4, а потім послідовно додати розраховане збільшення з Н=4 до Н=5.

В даному розрахунковому механізмі враховуються тільки збільшення значень кількості статей та кількості цитувань, які сприяють збільшенню Н. Якщо опубліковано 3 статті, але індекс Н збільшився на одиницю, зрозуміло, що для цього потрібно публікація всього 1 додаткової статті, тому в формулі враховується одна стаття (кількість опублікованих статей це інший критерій оцінювання він

врахований в таблиці видів робіт), те ж саме по цитуванням враховується тільки та кількість цитувань, яка необхідна для збільшення H на одиницю, (якщо більше цитувань вони оцінюються по іншому критерію таблиці видів робіт).